Обосновка „Такса битови отпадъци"

Издаване на препис от
документ за платен данък върху недвижимите имоти и такса битови отпадъци

стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време (мин)	обща стойност в лева за изпълнението
Регистриране на заявление, насочване за резолиране	експерт МП	0.15	**3**	0.45
Съгласуване	Началник МП	0.34	**2**	0.68
Извършване на проверка , изготвяне и насочване за връчване.	експерт МП	0.39	**2**	0.78
Връчване на документ.	експерт ДИО и ЦАО	0.15	**2**	0.29
			общо:	**2.20**

Показател	Стойност (лв) / Формула
Общи разходи (годишно)	149483.05
Брой услуги	18645
Преки разходи (труд)	2.20
Обща такса (изчислена)	10.21882636
Предлагана цена	**10.00 лв.**
Предлагана цена в евро	**5.11 €**

Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство

Удостоверение за дължим и платен данък върху наследство

стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време (мин)	обща стойност в лева за изпълнението
Регистриране на заявление, насочване за резолиране	експерт МП	0.15	**7**	1.04
Съгласуване	Началник МП	0.34	**5**	1.71
Извършване на проверка , изготвяне и насочване за връчване.	експерт МП	0.5825	**60**	34.95
Връчване на документ.	експерт ДИО и ЦАО	0.15	**3**	0.45
			общо:	38.15

Показател	Стойност (лв) / Формула	
Общи разходи (годишно)	149483.05	
Брой услуги	18645	
Преки разходи (труд)	38.15	
Обща такса (изчислена)	46.16732636	**бърза**
Предлагана цена	**30.00 лв.**	**60.00 лв.**
Предлагана цена в евро	**€ 15.3**	**€ 30.7**

Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство

Удостоверение за дължим и платен данък върху наследство

стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време (мин)	обща стойност в лева за изпълнението
Регистриране на заявление, насочване за резолиране	експерт МП	0.15	**15**	2.24
Съгласуване	Началник МП	0.34	**5**	1.71
Извършване на проверка , изготвяне и насочване за връчване.	експерт МП	0.58	**120**	69.9
Връчване на документ.	експерт ДИО и ЦАО	0.15	**2**	0.30
			общо:	74.14

Показател	Стойност (лв) / Формула
Общи разходи (годишно)	149483.05
Брой услуги	18645
Непреки разходи	18.5
Преки разходи (труд)	74.14
Обща такса (изчислена)	100.6975347
Предлагана цена	**100.00 лв.**
Предлагана цена в евро	**€ 51.1**

*Оценка натоварване на персонала 0.25 %

ОБЩИНА
ЯМБОЛ

ДЕТСКИ ЯСЛИ И ДЕТСКА КУХНЯ

8600 Ямбол, ул. „Кара Кольо" № 11,тел. 046/663206,046/663569 email: dy_yambol@abv.bg; dy_dk@yambol.bg

ДО

Г-Н ВАЛЕНТИН РЕВАНСКИ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЯМБОЛ

ОТНОСНО: Промяна на цената на купона за получаване на храна за обедно хранене от Детска кухня.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕВАНСКИ,

В Детска кухня се хранят деца от 10м. до 3г. по предварително изготвено меню съгласно сборник рецепти за деца до 3г., Наредба № 2 от 7 март 2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни и ежедневна заверка на купони от родителите. При приготвянето на храната съгласно одобреното дневното меню е необходимо да се спазва оклад на дете за ден 3.40 лв. за Детска кухня, одобрен с Решение на Петото заседание на Общински съвет – Ямбол, проведено на 15 февруари 2024 г.

Постоянното завишаване на цените на хранителните продукти, прави невъзможно спазването на одобрения оклад. От последната промяна на стойността на купона /м. септември 2024 г./ към момента цените на използваните хранителни продукти в Детска кухня са увеличени с 19,72 %. Разходите за ток и газ в Детска кухня през 2025 г. са се завишили в сравнение с 2024 г. Увеличението на тока при ЕВН е с 3,6 % от 01.07.2025 г., а на газта при Овергаз с 12 %.

Цената на купона за получаване на храна за обедно хранене от Детска кухня не компенсира реалната му себестойност, изчислена по действащата „Методиката за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и разходването им", трябва да е 7.40 лв. Предвид на това, че Детска кухня е социална услуга, която е в помощ на семействата с малки деца от град Ямбол, предлагаме през 2026 г. цената на купона да бъде завишена с 0.12 лв. и да е на стойност **3.52** лв. или **1.80 €**.

Предложената актуализация на цената не представлява реално поскъпване, а е навременна и обоснована мярка съобразена с увеличените комунални разходи, както и с отчетеното повишение в цените на хранителните продукти. Новата цена частично компенсира разходите и ще позволи Детска кухня да запази нормалното си функциониране и да поддържа качеството на предоставената услуга.

Приложение:

1. Таблица с цените на хранителните продукти за м. септември 2024 г и м. октомври 2025 г. и стойността, с която са завишени;
2. Таблица с изразходените суми за ток и газ при Детски ясли и Детска кухня м.септември 2024 г и м.септември 2025 г;

С уважение,

ВАНЯ НИКОЛОВА
Директор Детски ясли и Детска кухня

Приложение № 2

Таблица с изразходените суми за ток и газ

Разход	**м. септември 2024 г**	**м. септември 2025 г**
газ	2 422,00 лв.	3 298,00 лв.
ток	1 388,00 лв.	2 341,00 лв.

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА ЯМБОЛ
Г-Н ВАЛЕНТИН РЕВАНСКИ

Относно: промяна в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на община Ямбол в частта за услугите на Културно-информационен център /КИЦ/ „Безистен“

Уважаеми г-н Ревански,

През последното десетилетие цените на услугите в Културно-информационен център „Безистен“ не са били актуализирани. За този период настъпиха съществени промени в икономическата среда – увеличиха се значително минималната работна заплата и разходите за труд, цените на електроенергията и консумативите, както и общото ниво на инфлация, което по официални данни надвишава петдесет процента. В същото време таксите за посещения и ползване на услугите в Безистена са останали на нивата от 2015 година. Това несъответствие между реалните разходи и определените цени води до съществено подценяване на дейността и невъзможност за покриване дори на минимална част от себестойността на предоставяните услуги.

Обхватът на дейността на КИЦ „Безистен“ през последните години значително се разшири. Залите „Бъдеще“, “Съвременност“ и „Минало“ вече не се използват само за постоянни експозиции, а за множество гостуващи експозиции, за концерти, представяния на книги, тържествени церемонии, сватбени ритуали, прожекции и други културни прояви. Това наложи допълнителни разходи за подготовка, поддръжка, почистване и техническо осигуряване на всяко събитие. Сградата изисква постоянна климатизация, осветление и охрана, което също повишава експлоатационните разходи.

Въпреки това, съществуващите такси не компенсират тези разходи, като реалната себестойност на едно посещение – изчислена по действащата „Методика за определяне на разходноориентиран размер на таксите“ – възлиза на 35,87 лв., докато предлаганата входна такса за възрастни е да се промени от 6,00 на 6,85 лв. Това означава, че приходите от такси покриват около една пета от действителните разходи по предоставяне на услугата.

Лекото увеличение на цените има за цел да доближи стойностите до реалните икономически условия, без обаче да прехвърля тежестта върху гражданите. Дори след актуализацията входните такси в Безистена остават под средните нива в страната. Сравнение с други регионални музеи и културни институции в Пловдив, Сливен, Пазарджик, Габрово и Плевен показва, че Ямбол продължава да предлага едни от най-достъпните услуги в сектора.

Следва да се подчертае, че предложеното увеличение не води до покриване на реалните разходи, а само до частично компенсиране на нарасналите стойности за труд, енергия и материали. Повечето услуги – особено входните такси, беседите и творческите работилници – остават силно субсидирани и достъпни за широк кръг посетители. По-високи проценти на покритие са предвидени единствено за комерсиалните дейности, като отдаване под наем на зали за сватби, конференции и заснемания, при които новите цени се доближават до около 90% от себестойността.

Необходимостта от актуализация е продиктувана и от стремежа да се осигури устойчивост на дейността на КИЦ „Безистен“ като културна институция и да се гарантира поддръжката на уникалната историческа сграда, която е със статут на недвижима културна ценност с национално значение. Без минимално увеличение на част

от услугите не може да бъде обезпечено дори частичното самофинансиране, необходимо за запазване на техническата и естетическата изправност на обекта.

Въпреки корекцията, КИЦ „Безистен“ запазва своя социален характер. Посещенията на деца до седемгодишна възраст, лица със специфични потребности, деца и младежи, настанени в социални услуги, както и официалните гости на общината, остават безплатни. Учениците, студентите и пенсионерите продължават да ползват преференциални цени, а в дните на национални и общински празници достъпът до експозициите е свободен за всички.

В заключение, лекото завишаване на цените не представлява реално оскъпяване, а навременна и обоснована актуализация, съобразена с разходите за труд, поддръжка и инфлация. Новите стойности не покриват напълно направените разходи, а само частично ги компенсират, като позволяват на КИЦ „Безистен“ да продължи да функционира нормално, да поддържа качеството на услугите и да осигурява достъпен културен продукт за гражданите и гостите на Ямбол.

В рамките на процеса по актуализиране на дейностите бе извършено прецизиране на предлаганите услуги с оглед по-ефективно използване на ресурсите и повишаване на тяхната стойност за публиката. Промените позволяват съсредоточаване върху инициативи с по-изразен образователен и творчески потенциал, сред които въвеждането на новата услуга „творческа работилница“.Тази инициатива цели да обогати връзката между посетителя и културното наследство чрез активно участие и творчески израз.Чрез практически занимания, работилницата ще предложи интерактивен подход към културното образование и ще създаде нови възможности за ангажиране на различни възрастови групи. По този начин КИЦ – Безистен ще затвърди ролята си като жив културен център, насърчаващ творчеството, знанието и общуването.

При определяне на цените на услугите се ръководих от следните принципи: съобразяване с „Методика за определяне на разходноориентиран размер на таксите...“ (в сила от 01.01.2013 г.), пазарните възможности и желанието на Община Ямбол да осигури на своите граждани и гости достъп до събития с културна и образователно-възпитателна насоченост.

Използвайки методиката, се получиха стойности, които са неприложими за нашия град. Например:

1. Пряк труд на посещение: 0,5 ч × 9,52 лв/ч = 4,76 лв/посещение
2. Разпределение на останалите преки разходи: 13 453,47 лв / 4 496 = 2,99 лв/посещение
3. Разпределение на непреките разходи: 126 407,61 лв / 4 496 = 28,12 лв/посещение
4. Пълна себестойност: 4,76 + 2,99 + 28,12 = 35,87 лв/посещение

Както е посочено в Закона за местните данъци и такси, чл. 8, ал. 3, когато общественият интерес изисква, цената на услугите може да се определи от Общинския съвет в полза на гражданите. Един от приоритетите на Община Ямбол е развитието на културата и образованието, поради което билетите за достъп до КИЦ „Безистен“ следва да се субсидират от общинския бюджет.

Приложение:

Остойностяване и анализ на актуализирани услуги на Културно-информационен център „Безистен“

(стойности в лева и евро)

1. Посещение на експозиции в КИЦ „Безистен“

1.1. Възрастни – 6.85 лв / 3.50 €

Себестойност: 35.87 лв / 18.31 €
Покритие: 19%

1.2. Ученици, студенти, пенсионери – 3.91 лв / 2.00 €

Себестойност: 35.87 лв / 18.31 €
Покритие: 10.9%
Анализ: Цена в подкрепа на младите и възрастните посетители

1.3. Семейно посещение (2 възрастни + 2 деца) – 12.71 лв / 6.50 €

Себестойност: 143.48 лв / 73.20 €
Покритие: 8.8%
Анализ: Цената е символична, социална мярка за насърчаване на семейния туризъм.

1.4. Група от 15+ възрастни – 4.89 лв / 2.50 € на човек

Себестойност: 35.87 лв / 18.31 €
Покритие: 13.6%
Анализ: Поддържа се ниска цена за групов туризъм.

1.5. Група от 15+ ученици/студенти/пенсионери – 2.93 лв / 1.50 € на човек

Покритие: 8%
Анализ: Образователна насоченост

---

2. Беседи

2.1. Тематична беседа – 5.87 лв / 3.00 €

Себестойност: 14.28 лв / 7.29 €
Покритие: 41%
Анализ: Поддържа достъпна образователна услуга.

2.2. Обзорна беседа – 10.76 лв / 5.50 €

Себестойност: 14.28 лв / 7.29 €
Покритие: 75%
Анализ: Балансирана услуга

---

3. Музейна анимация /интерактивни игри, състезания, ритуали/ – 15.65 лв / 8.00 € на час

Себестойност: 15.65 лв / 8.00 €
Покритие: 100%
Анализ: Насочена към преживяване и комлексно обслужване

---

4. Пакетна цена – възрастни (вход + беседа + анимация) – 7.82 лв / 4.00 €

Себестойност: 21.93 лв / 11.19 €
Покритие: 35%
Анализ: Социална цена, стимулираща организираните групи.

---

5. Пакетна цена – ученици, студенти, пенсионери – 4.89 лв / 2.50 €

Себестойност: 21.93 лв / 11.19 €
Покритие: 22%
Анализ: Запазва се ниска цена с образователна насоченост.

---

6. Творческа работилница – от 5.87 до 10.76 лв (3.00–5.50 €)

Себестойност: 11.52 – 15.52 лв / 5.88 – 7.92 €
Покритие: 50–90%
Анализ: Нова услуга. Диапазонът остава гъвкав според използваните материали.

---

7. Посещение в неработен ден (организирани групи) – 30.31 лв / 15.50 €

Себестойност: 28.56 лв / 14.57 €
Покритие: 94%
Анализ: Покрива реалните разходи за персонал.

---

8. Ползване на зала „Безистен“ (когато община Ямбол не е съорганизатор)

8.1. Сватбен ритуал – 254.25 лв / 130.00 €

Себестойност: 230.00 лв / 117.35 €
Покритие: 90%
Анализ: Услугата остава с балансирано съотношение разход/приход.

8.2. Тържествени събития – 107.57 лв / 55.00 € на час

Себестойност: 96.00 лв / 48.98 €
Покритие: 89%
Анализ: Коригирана стойност с включен реален труд.

8.3. Публични събития, концерти, конференции – 215.14 лв / 110.00 € на час

Себестойност: 190.00 лв / 96.94 €
Покритие: 88%
Анализ: Реално остойностяване, запазва пазарна логика.

8.4. Събития на общински звена – 58.67 лв / 30.00 € на час

Себестойност: 55.00 лв / 28.06 €
Покритие: 94%
Анализ: Преференциална цена за институционални партньори.

8.5. Гостуваща изложба (мин. 10 дни) – 29.34 лв / 15.00 € на ден

Себестойност: 24.76 лв / 12.63 €
Покритие: 84%
Анализ: Балансирана стойност, покрива поддръжката.

8.6. Заснемане с комерсиална цел – 312.93 лв / 160.00 € на час

Себестойност: 280.00 лв / 142.86 €
Покритие: 89%
Анализ: Реална стойност при запазване на конкурентна цена.

8.7. Фотосесия – 50.85 лв / 26.00 € за 30 мин.

Себестойност: 46.00 лв / 23.47 €
Покритие: 90%
Анализ: Обоснована цена, включва подготовка и осветление.

8.8. Събития след 18:00 ч. или в неработен ден – 23.47 лв / 12.00 € на час

Себестойност: 19.52 лв / 9.96 €
Покритие: 83%
Анализ: Включен вечерен труд

8.9. Ползване на озвучителна техника – 48.89 лв / 25.00 €

Себестойност: 43.76 лв / 22.32 €
Покритие: 90%
Анализ: Реалистично остойностена.

8.10. Ползване на мултимедия – 29.34 лв / 15.00 €

Себестойност: 28.38 лв / 14.48 €
Покритие: 97%
Анализ: Пълно покритие на амортизация и труд.

8.11. Ползване на музикален инструмент (орган/роял) – 48.89 лв / 25.00 €

Себестойност: 44.76 лв / 22.83 €
Покритие: 91%
Анализ: Реалистична стойност.

Обобщение

Вид услуга	Средно покритие	Характер
Входни билети и групови посещения	10–20%	Социално достъпни
Образователни (беседи, работилници)	40–90%	Образователен профил
Ползване на зала и специализирани услуги	85–95%	Реално остойностени

След направените прецизни изчисления в лева и евро, услугите на КИЦ „Безистен“ постигат устойчиво финансово равновесие с реално отчитане на разходите. Социалните и образователните дейности остават субсидирани, а ползването на

залата и техническите услуги се запазват с пазарно покритие около **90%**.
Предлагам настоящият анализ да бъде приет като **основен аргумент за промяна на Наредбата за местните такси и цени на услугите** в частта за КИЦ „Безистен".

№	Наименование на услугата	Цена **лева/евро**
	Културно-информационен център /КИЦ/ - Безистен	
1.	**Посещение на експозиции в КИЦ - Безистен**	
	1.1 възрастни	**6.85/3.50**
	1.2. ученици, студенти, пенсионери	**3.91/2.00**
	1.3. семейно посещение /2-ма възрастни с 2 деца/	**12.71/6.50**
	1.4. група от 15 или повече възрастни	**4.89/2.50 за посетител**
	1.5. група от 15 или повече ученици, студенти, пенсионери	**2.93/1.50 за посетител**
2.	Беседа	
	2.1.Тематична беседа	**5.87/3.00**
	2.2. Обзорна беседа	**10.76/5.50**
3.	Музейна анимация/интерактивни игри, състезания, ритуали/	**15.65/8.00 на час**
4.	Пакетна цена - вх. такса, обзорна беседа, музейна анимация за група от 15 или повече възрастни/с предварителна заявка/	**7.82/4.00 за посетител**
5.	Пакетна цена - вх.такса, обзорна беседа, музейна анимация за група от 15 или повече ученици, студенти, пенсионери/с предварителна заявка/	**4.89/2.50 за посетител**
6.	Участие в творческа работилница Нова услуга	**от 5.87/3.00 до 10.76/5.50 в зависимост от използваните материали**
7.	Посещение в неработния ден на КИЦ – Безистен / за организирани групи/	**30.31/15.50 еднократна такса**

8.	**Ползване на зала Безистен, когато община Ямбол не е съорганизатор**	
	8.1. за провеждане на сватбен ритуал	**254.25/130.00**
	8.2. при провеждане на тържествени събития	**107.57/55.00** **на час**
	8.3. провеждане на публични събития и форуми/конференции, презентации, дискусии, концерти и пр./	**215.14/110.00** **на час**
	8.4. при провеждане на събития на общински структурни звена – културни институти, читалища,училища, детски градини, социални заведения и др.	**58.67/30.00** **на час**
	8.5. за гостуваща изложба/най-малко 10 дни/ Нова услуга	**29.34/15.00** **на ден**
	8.6. за заснемане с комерсиална цел/филми, предавания, концерти, реклами/	**312.93/160.00** **на час**
	8.7. фотосесия	**50.85/26.00** **за 30 мин.**
	8.8. Провеждане на събития след 18:00 ч. или в неработен ден	**23.47/12.00** **на час** **допълнително към съответната услуга**
	8.9 Ползване на налична озвучителна техника по време на събитие Нова услуга	**48.89/25.00**
	8.10 Ползване на мултимедия по време на събитие Нова услуга	**29.34/15.00**
	8.11 Ползване на музикален инструмент /орган, роял/по време на събитие Нова услуга	**48.89/25.00** **за всеки инструмент**

Посочените цени са крайни за ползвателите.

Освободени от заплащане са: деца до 7 г., хора със специфични потребности, деца и младежи, настанени в социални институции и услуги в общността, официални гости на Община Ямбол

Дни за свободен достъп до Културно-информационен център „Безистен" са: 3 март, 24 май, Деня на Ямбол - Св. дух, официални празници и значими обществени събития на територията на община Ямбол.

„Обосновка „Технически услуги"

ОБОСНОВКА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЯМБОЛ

I. Основания за изменение

През последните години настъпиха съществени промени в социално-икономическата среда, които пряко влияят върху себестойността на административните услуги, предоставяни от Община Ямбол. От последното актуализиране на наредбата до момента минималната работна заплата за страната е нараснала с над 70 %, а средната брутна заплата – с над 60 %. Съответно са се увеличили и всички основни пера в бюджета на общинската администрация – възнаграждения, осигуровки, енергийни разходи, лицензионни такси за софтуер, поддръжка на техника и инфраструктура. Успоредно с това в сила влязоха редица промени в законодателството – Закона за устройство на територията, Закона за електронното управление, Наредбата за административното обслужване и Списъка на унифицираните наименования на административните услуги (СУНАУ). Те задължават общините да поддържат актуални ценоразписи, съответстващи на реалните разходи и на новите изисквания за електронни услуги и дигитализация.

В тази връзка настоящият проект има за цел да осъвремени всички такси и цени на услуги, така че:

- да бъдат икономически обосновани и справедливи спрямо разходите на администрацията;
- да осигурят възможност за поддържане и развитие на електронните услуги;
- да гарантират финансова устойчивост на общината без увеличаване на административната тежест за гражданите и бизнеса;
- да подготвят плавен преход към разплащания в евро след 01.01.2026 г.

Настоящият проект е изготвен на основание чл. 7 и чл. 8 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ) и Постановление № 1/2012 г. за приемане на Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите. Актуализацията се налага поради:
- значително увеличение на минималната и средната работна заплата за страната и съответно на разходите за труд в общинската администрация;
- повишени цени на материали, консумативи и лицензи за специализиран

софтуер;
- необходимост от синхронизиране на наименованията на услугите с Единния списък на административните услуги (СУНАУ);
- необходимост от въвеждане на цени, съобразени с реалните разходи по предоставянето на услугите.

II. Цели на изменението

Основните цели на актуализацията са:

1. Възстановяване на реалните разходи по предоставяне на услугите, включително труд, материали, поддръжка на софтуер и консумативи.

2. Повишаване на качеството и скоростта на административното обслужване чрез въвеждане на дигитални процеси и електронен обмен.

3. Създаване на предвидимост за гражданите и бизнеса чрез ясно формулирани, прозрачни и трайни ценови нива.

4. Оптимизация на приходите в местния бюджет, които да подпомагат инвестиции в инфраструктура и устойчиво развитие.

5. Подготовка за валутния преход, като се въведат закръглени цени в евро, а левовите се изчисляват по официалния курс 1,95583.

Очакваните резултати включват по-висока ефективност на служителите, подобрена отчетност и намаляване на административните срокове.

III. Методика за определяне на цените

Размерът на таксите за административни услуги е определен по разходоориентиран метод, като се вземат предвид:
- трудов компонент (средна часова ставка по длъжност и време за изпълнение);
- материални и консумативни разходи;
- административни режийни (10 – 15%);
- резерв за непредвидени разходи (до 5%).

Основна формула: $T = (R_ч \times t) + R_{мат} + R_{адм}$

Конвертиране в евро: $T€ = Round(Tлв / 1.95583, 0.5)$

Обратно изчисление в лева: $T'лв = T€ \times 1.95583$

IV. Таблица-шаблон за изчисления

№ Наименование на услугата Формула/Правило Формула с попълнени стойности Цена (евро) финал Цена (лв.) финал по евро Бележки

Издаване на разрешение за строеж / 2112 T = (Rч × t) + Rмат + Rадм (крайна цена по одобрения ред)
T=(10.31×8.34)+3.00+12%=99.75 лв. 51,00 € 99,75 лв.
Фиксирана цена

Съгласуване на идейни инвестиционни проекти / 2023 Цена = 50% × таксата по „общия ред" Процент от общия ред (променлива)

Регистриране на технически паспорт на строеж / 1969 T = (Rч × t) + Rмат + Rадм (крайна цена по одобрения ред)
T=(10.31×4.03)+3.00+12%=49.87 лв. 25,50 € 49,87 лв.
Фиксирана цена

Одобряване на подробен устройствен план / 2117 250 лв. за първите до 1 дка/до 1 км за ПП + 250 лв. за всеки следващ започнат дка/км T = (10.31 × 21.13) + 3.00 + 12% = 250.34 лв. / +250.34 лв. 128,0 € / +128,0 € 250,34 / +250,34 Променлива (стъпкова) – по площ или дължина на плана

ОЕСУТ: разглеждане и одобряване на проект за ПУП (вкл. линеен обект)
T = (Rч × t) + Rмат + Rадм (крайна цена по одобрения ред) T = (10.31 × 42.98) + 3.00 + 12% = 499.71 лв. 255,50 € 499,71 лв.
Фиксирана цена

Разрешение за промяна предназначението на сгради/С.О.С. без СМР / 3179 T = (Rч × t) + Rмат + Rадм (крайна цена по одобрения ред) T = (10.31 × 8.34) + 3.00 + 12% = 99.75 лв. 51,00 € 99,75 лв.
Фиксирана цена

Регистриране и въвеждане в експлоатация; удостоверение за въвеждане – IV/V кат. / 2062 а) 5% от общата цена (т.9/16/17/18), мин. 300 лв.; б) 150 лв./започнат км; в) 150 лв./обект; г) 0,98 лв./кв.м ЗП T = (10.31 × 25.93) + 3.00 + 12% = 300.22 лв. / T = (10.31 × 12.66) + 3.00 + 12% = 149.62 лв. / T = (10.31 × 12.66) + 3.00 + 12% = 149.62 лв. / 153,5 € / 76,5 € / 76,5 € / 0,5 € 300,22 / 149,62 / 149,62 / 0,98
Променлива (по правила) – включени евро-еквиваленти за минималните/единичните ставки

Издаване на удостоверение за търпимост на строеж / 2084 За сграда с РЗП до 50 кв.м – 250 лв.; над 50 кв.м – 450 лв.; минимален праг 250 и 450 лв. (a) T = (10.31 × 21.13) + 3.00 + 12% = 250.35 лв. / (b) T = (10.31 × 39.26) + 3.00 + 12% = 449.84 лв. 128.0 € / 230.0 € 250.35 / 449.84 Променлива според площта

За издаване на скица за недвижими имоти / 2027Запазва се действащата цена Без промяна

Издаване на виза за проектиране / 2083 T = (Rч × t) + Rмат + Rадм (крайна цена по одобрения ред)
T=(10.31×12.66)+3.00+12%=149.62лв. 76.5 € 149.62 Фиксирана цена

Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове / 2060 150 лв. до 1 дка/1 км за ПП + 150 лв. за всеки следващ започнат дка/км T=(10.31×12.66)+3.00+12%=149.62лв. 76,5 € / +76,5 € 149,62 / +149,62 Променлива (стъпкова) – по площ или дължина на плана

Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове / 2001 150 лв. до 1 дка/1 км за ПП + 150 лв. за всеки следващ започнат дка/км
T=(10.31×12.66)+3.00+12%=149.62лв. 76,5 € / +76,5 € 149,62 / +149,62 Променлива (стъпкова) – по площ или дължина на плана

Допускане /разрешаване/ изработването на проекти за изменение на Общ устройдтвен план /ОУП/ 150 лв. до 1 дка/1 км за ПП + 150 лв. за всеки следващ започнат дка/км
T=(10.31×12.66)+3.00+12%=149.62лв. 76,5 € / +76,5 € 149,62 / +149,62 Променлива (стъпкова) – по площ или дължина на плана

Одобряване на проект за изменение на ОУП 150 лв. до 1 дка/1 км за ПП + 150 лв. за всеки следващ започнат дка/км
T=(10.31×12.66)+3.00+12%=149.62лв. 76,5 € / +76,5 € 149,62 / +149,62 Променлива (стъпкова) – по площ или дължина на плана

Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж / 2054 "Таксата се определя според вида и категорията на строежа, съгласно т.12А и т.12Б:

12А (с доклад):

- Жилищни сгради: 3.00 лв./кв.м по РЗП (мин. 100 лв.) за физ. лица и 4.50 лв./кв.м (мин. 200 лв.) за юр. лица;

- Нежилищни сгради: 4.00 лв./кв.м (мин. 100 лв.) за физ. лица и 5.50 лв./кв.м (мин. 200 лв.) за юр. лица;

- Промяна на предназначение, реконструкция и преустройство: 50% от горните такси (мин. 100 лв.);

- Технически/работен проект: 130% от т.12А.1 или 12А.2 (мин. 100 лв.);

- Ново одобрение (загубило правно действие): 50% от т.12А.1–3 (мин. 100 лв.);

- Линейни обекти: 0.40 лв./л.м (мин. 100 лв.);

- Благоустройствени обекти: 0.70 лв./кв.м (мин. 100 лв.);

- Фотоволтаични централи: до 10 000 кв.м – 2 лв./кв.м; над 10 000 кв.м – 1.50 лв./кв.м.

12Б (без доклад):

- Жилищни сгради: 3.50 лв./кв.м по РЗП (мин. 100 лв.);

- Нежилищни сгради: 4.50 лв./кв.м (мин. 100 лв.);

- Преустройство/реконструкция: 50% от горните такси (мин. 100 лв.);

- Техн./раб. проект: 130% от 12Б.1–3 (мин. 100 лв.);

- Ново одобрение (загубило правно действие): 50% от 12Б.1–3 (мин. 100 лв.);

- Линейни обекти: 2.00 лв./л.м (мин. 100 лв., макс. 6000 лв.);

- Благоустройствени обекти: 1.50 лв./л.м (мин. 100 лв., макс. 6000 лв.)."

Променлива според вида на обекта и предназначението

▨ РАЗБВИКА (с доклад)

Категория	Лица	Такса (евро, закръглена)	Преизчислено (лв.)

Жилищни сгради Физически лица Т = (10.31 × 0.0) + 3.00 + 12% = 3.36 лв./кв.м → фиксирана 2,93 лв./кв.м (коригирано надолу) 1.5 €/кв.м (мин. 51.0 €) 2.93 лв./кв.м (мин. 99.83 лв.) Променлива според вида на обекта и предназначението

Жилищни сгради Юридически лица Т=(10.31×0.126)+3.00+12%=4.89лв./кв.м 2.5 €/кв.м (мин. 102.0 €) 4.89 лв./кв.м (мин. 199.49 лв.) Променлива според вида на обекта и предназначението

Нежилищни сгради Физически лица Т = (10.31 × 0.1) + 3.00 + 12% = 4.47 лв./кв.м → фиксирана 3,91 лв./кв.м (коригирано) 2.0 €/кв.м (мин. 51.0 €) 3.91 лв./кв.м (мин. 99.83 лв.) Променлива според вида на обекта и предназначението

Нежилищни сгради Юридически лица Т=(10.31×0.144)+3.00+12%=4.89лв./кв.м 2.5 €/кв.м (мин. 102.0 €) 4.89 лв./кв.м (мин. 199.49 лв.) Променлива според вида на обекта и предназначението

Промяна на предназначение Всички — — Променлива според вида на обекта и предназначението

Технически/работен проект Всички — — Променлива според вида на обекта и предназначението

Ново одобрение (загубило действие) Всички — — Променлива според вида на обекта и предназначението

Линейни обекти Всички Т = (10.31 × 0.03) + 3.00 + 12% = 0.40 лв./л.м, мин. 100.00 лв. 0.2 €/л.м (мин. 51.0 €) 0.39 лв./л.м (мин. 99.83 лв.) Променлива според вида на обекта и предназначението

Благоустройствени обекти Всички Т=(10.31×0.0007)+3.00+12%=0.98 лв./кв.м 0.5 €/кв.м (мин. 51.0 €) 0.98 лв./кв.м (мин. 99.83 лв.) Променлива според вида на обекта и предназначението

Фотоволтаични централи до 10 000 кв.м Всички Т=(10.31×0.126)+3.00+12%=1.96 лв./кв.м 1.0 €/кв.м 1.96 лв./кв.м Променлива според вида на обекта и предназначението

Фотоволтаични централи над 10 000 кв.м Всички T=(10.31×0.0007)+3.00+12%=0.98 лв./кв.м 0.5 €/кв.м 0.98 лв./кв.м Променлива според вида на обекта и предназначението

▨ РАЗБИВКА (без доклад)

Категория	Лица	Такса (евро, закръглена)	Преизчислено (лв.)
Жилищни сгради	Всички	T=(10.31×0.0117)+3.00+12%=2.93 лв./кв.м, мин. 100.00 лв.	1.5 €/кв.м (мин. 51.0 €) 2.93 лв./кв.м (мин. 99.83 лв.) Променлива според вида на обекта и предназначението
Нежилищни сгради	Всички	T=(10.31×0.144)+3.00+12%=4.89лв./кв.м	2.5 €/кв.м (мин. 102.0 €) 4.89 лв./кв.м (мин. 199.49 лв.) Променлива според вида на обекта и предназначението
Преустройство/реконструкция	Всички	—	— Променлива според вида на обекта и предназначението
Технически/работен проект	Всички	—	— Променлива според вида на обекта и предназначението
Ново одобрение (загубило действие)	Всички	—	— Променлива според вида на обекта и предназначението
Линейни обекти	Всички	T=(10.31×0.126)+3.00+12%=1.96 лв./л.м	1.0 €/л.м (мин. 51.0 €, макс. 3069.0 €) 1.96 лв./л.м (мин. 99.83 лв., макс. 6001.00 лв.) Променлива според вида на обекта и предназначението
Благоустройствени обекти	Всички	T=(10.31×0.11)+0.80+12%=0.98 лв./л.м	0.5 €/л.м (мин. 51.0 €, макс. 3069.0 €) 0.98 лв./л.м (мин. 99.83 лв., макс. 6001.00 лв.) Променлива според вида на обекта и предназначението
Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти / 2130	1) За обекти по чл.147, без чл.147, ал.1, т.14 и т.14а от ЗУТ – 200 лв.; 2) За обекти за производство на енергия от ВЕИ по чл.147, ал.1, т.14 и т.14а – 400 лв.	T = (10.31×17.52)+3.00+12%=200.15 лв.., или T = (10.31×34.95)+3.00+12%=399.85 лв.	102,5 € / 204,5 € 200,15 / 399,85 Променлива според категорията

Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи / 2063 Такса 0,25 лв./кв.м, с минимум 150 лв. T=(10.31×0.0185)+3.00+12%=0.234 лв./кв.м, мин. 150.00 лв. 0,12 €/кв.м мин. 76,5 € 0,234 лв./кв.м мин. 149,82 лв. Променлива (по площ)

Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект / 2061
Такса: 50% от цената по общия ред за одобряване на технически проект. Процентна зависимост

Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж / 1969 T = (Rч × t) + Rмат + Rадм (крайна цена по одобрения ред)
T=(10.31×4.03)+3.00+12%=49.87 лв. 25,50 € 49,87 лв. Фиксирана цена

Разглеждане и одобряване на схеми по реда на чл.56 и чл.57 от ЗУТ
Такса: 2,00 лв./кв.м, но не по-малко от 100 лв.
T=(10.31×0.126)+3.00+12%=1.96 лв./кв.м; мин. 100 лв. 1,0 €/кв.м мин. 51,0 € 1,96 лв./кв.м мин. 99,83 лв. Променлива (по площ)

Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация
Фиксирана такса по реда на Наредбата – 150 лв.
T=(10.31×12.66)+3.00+12%=149.62лв. 76.5 € 149.62 Фиксирана цена

Издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство / 2119 Обикновена поръчка (7 р.дни) – 100 лв.; Бърза (3 р.дни) – 150 лв. T=(10.31×8.33)+3.00+12%=99.75 лв. T=(10.31×12.66)+3.00+12%=149.62 лв. 51.0 € / 76.5 € 99.75 / 149.62 Две нива на услуга – срок и цена

Издаване на забележка за вписване на възложител в разрешение за строеж T = (Rч × t) + Rмат + Rадм (крайна цена по одобрения ред)
T=(10.31×14.38)+3.00+12%=170.16 лв. 87.0 € 170.16 Фиксирана цена

Издаване на удостоверение за заварен строеж Фиксирана цена по реда на Наредбата – 350 лв. T=(10.31×29.96)+3.00+12%=350.09 лв. 179.0 € 350.09 Фиксирана цена

Удостоверение за административен адрес на имоти / 2018 Обикновена поръчка (7 р.дни) – 50 лв.; Бърза (3 р.дни) – 100 лв.
T=(10.31×4.01)+3.00+12%=49.87 лв.
T=(10.31×8.33)+3.00+12%=99.75 лв. 25.5 € / 51.0 € 49.87 / 99.75 Две нива на услуга – срок и цена

Удостоверение за идентичност на урегулиран поземлен имот / 2082
Обикновена поръчка (7 р.дни) – 50 лв.; Бърза (3 р.дни) – 100 лв.
T=(10.31×4.01)+3.00+12%=49.87 лв.
T=(10.31×8.33)+3.00+12%=99.75 лв. 25.5 € / 51.0 € 49.87 / 99.75 Две нива на услуга – срок и цена

Одобряване на план за управление на строителните отпадъци и/или план за безопасност и здраве Такса по фиксирана ставка – 200 лв./бр. T = (10.31×17.52)+3.00+12%=200.15 лв. 102.5 € 200.15
Фиксирана цена (на брой план)

Присъствие при откриване на строителна площадка Такса за участие на длъжностни лица при актове по чл.157 от ЗУТ – 100 лв. T = (10.31 × 8.34) + 3.00 + 12% = 99.75 лв. 51,00 € 99,75 лв. Фиксирана цена

Съгласуване на констативен акт образец 3 (Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на протоколи по време на строителството) Такса по фиксирана ставка – 100 лв. T = (10.31 × 8.34) + 3.00 + 12% = 99.75 лв. 51,00 € 99,75 лв. Фиксирана цена

V. Финансово и административно въздействие

Въвеждането на новите цени не изисква допълнителни средства от общинския бюджет, тъй като промените се отнасят единствено до приходната част.

Очакваното повишение на постъпленията от такси ще позволи:

- създаването на нов ФОНД „БЛАГОУСТРОЯВАНЕ", който ще задържи 60% от приходите към дирекция УТС като средствата, постъпили във ФОНД „БЛАГОУСТРОЯВАНЕ" да се използват за инвестиционно проектиране или изграждане на елементи на техническата инфраструктура, включително за придобиване на имоти – частна собственост, необходими за изграждането им.
- покриване на повишените разходи за труд и поддръжка;
- финансиране на процесите по дигитализация и електронни услуги;

- подобряване на условията за гражданите и инвеститорите;
- създаване на буфер срещу инфлационния натиск в следващия програмен период.

В административен аспект измененията не въвеждат нови режими или изисквания. Всички услуги се предоставят в досегашните срокове и чрез съществуващите структури. Промяната е насочена единствено към актуализиране на разходоориентираните цени, с цел пълно възстановяване на себестойността и постигане на финансова стабилност.

VI. Обосновка за добавяне на нови административни услуги

В проекта на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Община Ямбол, се предвижда добавянето на следните нови услуги:

1. **Одобряване на план за управление на строителните отпадъци и/или план за безопасност и здраве**
2. **Присъствие при откриване на строителна площадка**
3. **Съгласуване на констативен акт образец 3 (Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на протоколи по време на строителството)**

Причини и необходимост от въвеждането им:

Добавянето на горепосочените услуги се налага поради настъпили промени в нормативната уредба, свързани с инвестиционния процес и контролните функции на общинската администрация, както и с цел осигуряване на по-високо ниво на административен контрол и безопасност при изпълнението на строителни дейности.

1. **„Одобряване на план за управление на строителните отпадъци и/или план за безопасност и здраве"** е задължителен елемент от строителния процес съгласно Закона за управление на отпадъците и Наредба №2 от 2004 г.
   - Целта е да се осигури проследимост на отпадъците и спазване на изискванията за безопасност и здравословни условия на труд на строителните обекти.
   - Таксата покрива времето и експертния ресурс, необходим за техническа проверка и съгласуване на плановете.
2. **„Присъствие при откриване на строителна площадка"** се предлага поради необходимостта от присъствие на упълномощен представител на общинската администрация при съставяне на актове за откриване на строителни площадки, когато обектът е общинска собственост или засяга общинска инфраструктура.

- Таксата цели компенсиране на административния и техническия ресурс, ангажиран в дейността.

3. **„Съгласуване на констативен акт образец 3"** се добавя с оглед изискванията на Наредба №3/31.07.2003 г., която регламентира съставянето на протоколи по време на строителството.
   - Необходим е експертен преглед от страна на общината за потвърждаване на коректността на констатациите и съответствието с издаденото разрешение за строеж.

Очаквани резултати:

- По-добър административен контрол върху строителните дейности;
- Повишаване на безопасността на строителните процеси;
- Намаляване на щетите по общинската инфраструктура;
- Прецизно прилагане на нормативните изисквания в строителния процес.

Заключение:

Добавянето на новите услуги е необходимо за привеждане на общинската нормативна база в съответствие с действащото законодателство, за подобряване на контрола и за осигуряване на качествено административно обслужване на гражданите и бизнеса.

VII. Заключение

Проектът за изменение на Наредбата е разработен в съответствие с чл. 7 и 8 от ЗМДТ и Методиката по ПМС № 1/2012 г. Размерът на таксите е изчислен на база реалните разходи за труд, материали и административни дейности. Документът подлежи на съгласуване с юридическия отдел на Община Ямбол и последващо разглеждане от Постоянната комисия по бюджет и финанси към Общински съвет – Ямбол.

Изготвил: Валентина Русева
Дирекция „Устройство на територията и строителство"
Община Ямбол

Финансово-икономически анализ

На основание чл.115а, ал.1 и ал.2 от ЗМДТ размерът на таксата за всяка административна услуга, трябва да съответства на разходите на общината за предоставяне на съответната услуга, включително необходимите материално-технически разходи и всички административни разходи за изпълнение на задълженията на длъжностните лица с оглед на тяхната квалификация и разходвано работно време, като административните разходи не могат да надвишават 20 на сто от размера на таксата.

Същата разпоредба се съдържа и в чл. 7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност. Като законодателя е разработил методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл.7а на закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и разходването им.

I.Таблица №1. **РАБОТНА КАРТА** на УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЕНИ ОТ Д-Я „ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ" за 2024 г.

Работна карта			
	Услуга	**Код**	**Брой**
I.	**ВИД ДЕЙНОСТ - предоставени услуги срещу заплащане**		
1	Вписване на автомобили и/или водачи, които извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверението за регистрация на превозвача	1229	59
2	Декларация по чл. 12 от НРУРОЖ /Ежегодна - ОСИД-16/	22058	41
3	За участие в търг	22054	160
4	Закупуване на тръжна документация	22053	162
5	Заявления във връзка със земеделски земи	22056	6
6	Издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	815	4
7	Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващо хора с трайни увреждания, и за използване на улеснения при паркиране	2012	718
8	Издаване на позволително за ползване на лечебни растения	2066	2
9	Издаване на пропуски за влизане в зоните и улиците, ограничени за движение на пътни превозни средства	2035	45
10	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите	2069	304

11	Издаване на Разрешения за достъп и движение на тер. на община Ямбол на МПС с макс. допуст. маса над 12т.	22060	2
12	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти по чл. 56 и чл.57 от ЗУТ.	22039	850
13	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовите книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот	1988	1
14	Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	594	3
15	Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти	2081	5
16	Категоризация на заведения за хранене и развлечение	2088	27
17	Категоризация на места за настаняване	2047	2
18	КО „Дианополис“	22067	1
19	Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка	2878	102
20	Отписване на автомобили и/или водачи, които извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверението за регистрация на превозвача	1230	38
21	Ползване на зали и трибуна	22048	78
22	Посещение на Културно-информационен център /КИЦ/ „Безистен"	22063	15
23	Потвърждаване или промяна категорията на туристически обект	2089	8
24	Прекратяване на действието на разрешение за таксиметров превоз на пътници	3166	12
25	Прекратяване на категория на туристически обект по искане на лицето, извършващо дейност в обекта	2050	1
26	Прекратяване на открита процедура по категоризиране на туристически обекти	3199	1
27	Прекратяване на правата, произтичащи от удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници по молба на неговия притежател	357	1
28	Приемане на уведомление за работно време при откриване на обект или заявяване промяна на работното време на обекта	3087	85
29	Промяна на вписаните обстоятелства в Националния туристически регистър по искане на вписаното лице	2008	8
30	Разполагане на строителни материали и строителни площадки	22052	32
31	Регистриране на места за настаняване клас "В" - апартаменти за гости и стаи за гости	3122	14
32	Справки по актовите книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост	2095	111
33	Установяване на жилищни нужди - картотекиране и издаване на удостоверение	2105	123
34	Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване на съоръжение на техническата инфраструктура през имот-общинска собственост	2005	12
35	такса разпореждане с търг		29
36	такса разпореждане без търг		30
37	такса разпореждане общински жилища		3
	Обща стойност брой/време		**3095**

II	**ВИД ДЕЙНОСТ**		
	Надзор и управление на общинска собственост - брой новосъздадени АОС		**222**
	Общо за т.I и II		**3317**
III	**ВИД ДЕЙНОСТ**		
	Други извън изброените-технически и административни дейности (2801) - не носят приход		**2247**
	ВСИЧКО		**5564**

II.ПРЕКИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД

*Часова ставка на длъжностни лица – пряко отговорни предоставящи услугата, включително на ръководния състав, съгласно Приложение №1 , като съответните преки разходи за всяка услуга са калкулирани в таблиците в раздел **IV***

III. Непреки разходи за 2024г.

Себестойност на разходи, извършени за 2024 г., съотносима към услугите на дирекция „ОСИД" *(съгласно приложение №2 на Д. Тодорова-г. счетоводител)*

1. *Общо непреки разходи : **32 648.33 лв.***
2. *Общ брой на платени услуги за 2024 г. :3095 -718 бр. заявления за безплатно паркиране на хора с увреждания (услугата е освободена от такса, затова не я взимаме предвид, при изчисляване на непреките разходи) =**2377 бр.***

При извършени 2377 броя платени услуги за 2024 г. и разходи в размер на 32 648.33 лв. Средна стойност на разход за услуга = 13.73 лв.

Предвид начина на изчисляване на таксите на предлаганите услуги, съгласно следната методология:

Метод на изчисление
Чл. 4. (1) Размерът на таксата се изчислява по формулата:
$P_j = ПР_j + НПР$, където:
P_j е размерът на таксата за услугата;
$ПР_j$ са преките разходи за услугата (j);
$НПР_j$ са непреките разходи за предоставянето на една услуга.
(2) Преките разходи се изчисляват по формулата:
$ПР_j = Т_j \times СЧС_{ПОП} + Т_j \times СЧС_{РП} + РМ_j + РПДА_j + РВУ_j + ДПР_j$, където:
$Т_j$ е времето за извършване на една услуга;
$СЧС_{ПОП}$ е средната стойност на часовата ставка на пряко отговорния персонал;
$СЧС_{РП}$ е средната стойност на часовата ставка на ръководния персонал;

$РМ_j$ са разходите за материали за остойностяваната услуга (j);
$РВУ_j$ са разходите за външни услуги за остойностяваната услуга (j);
$РПДА_j$ са разходите за дълготрайни активи, присъщи за остойностяваната услуга (j);
$ДПР_j$ са другите преки разходи, присъщи за остойностяваната услуга (j).
(3) Непреките разходи се изчисляват по формулата:
НПР = СР + РО + ФРВУ + ДНПР, където:
РО са разходите за обучение;
ФРВУ са фиксираните разходи за външни услуги;
РДА са разходите за дълготрайни активи (софтуер, бази данни, техника);
ДНПР са други непреки разходи;
СР са режийните разходи (разходи за стопански нужди).

IV. Калкулация на таксите, които подлежат на актуализация

	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и хологрaмни стикери за автомобилите 2069				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	40	6
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	40	10
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	130	19,5
4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,61	10	6,1
				220	**41,6**
	Показател	Стойност (лв) / Формула			
	Общи разходи (годишно)	32648,33			
	Брой услуги	2377			
	Непреки разходи (на услуга)	13,74			
	Други преки разходи (хологрaмен стикер)	3,00			
	Преки разходи (труд)	41,60			
	Обща такса (изчислена)	58,34			
	Предлагана цена	**60 лв.**			
	Предлагана цена в евро	**30,68 €**			

	Прекратяване на действието на разрешение за таксиметров превоз на пътници 3166				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	10	1,5
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	5	1,25
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	20	3
4	Съгласуване с ръководство	зам. кмет	0,46	5	2,3
				40	**8,05**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	8,05
	Обща такса (изчислена)	21,79
	Предлагана цена	**20 лв.**
	Предлагана цена в евро	**10,23 €**

	Отразяване на промени в обстоятелствата , вписани в в разрешение за таксиметров превоз 3167				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране, насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	10	1,5
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	5	1,25
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	20	3
4	Съгласуване с ръководство	зам. кмет	0,5	5	2,5

				40	**8,25**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	8,25
	Обща такса (изчислена)	21,99
	Предлагана цена	**20 лв.**
	Предлагана цена в евро	**10,23 €**

	Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници 594				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	50	7,5
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	50	12,5
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	360	54
4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,61	20	12,2
				480	**86,2**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	86,20
	Обща такса (изчислена)	99,94
	Предлагана цена	**100 лв.**
	Предлагана цена в евро	**51,13 €**

	Вписване на автомобили и/или водачи, който извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверението за регистрация на превозвача 1229

	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	20	3
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	10	2,5
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	10	1,5
4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,61		0
				40	**7**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	7,00
	Обща такса (изчислена)	20,74
	Предлагана цена	**20 лв.**
	Предлагана цена в евро	**10,23 €**

	Отписване на автомобили и/или водачи, които извършват таксиметров превозна пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка 1230				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15		0
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25		0
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	5	0,75
4	Съгласуване с ръководство	зам. Кмет	0,47		0

				5	**0,75**
	Показател	Стойност (лв) / Формула			
	Общи разходи (годишно)	32648,33			
	Брой услуги	2377			
	Непреки разходи (на услуга)	13,74			
	Преки разходи (труд)	0,75			
	Обща такса (изчислена)	14,49			
	Предлагана цена	**15 лв.**			
	Предлагана цена в евро	**7,67 €**			

	Регистрация на ППС с животинска тяга				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	30	4,5
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	10	2,5
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	30	4,5
4	Съгласуване с ръководство	зам кмет.	0,47	5	2,35
				75	**13,85**
	Показател	Стойност (лв) / Формула			
	Общи разходи (годишно)	32648,33			
	Брой услуги	2377			
	Непреки разходи (на услуга)	13,74			
	Други преки разходи (регистр.табела)	12,00			
	Преки разходи (труд)	13,85			
	Обща такса (изчислена)	39,59			
	Предлагана цена	**40 лв.**			
	Предлагана цена в евро	**20,45 €**			

	Издаване на разрешение за отсичане на изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи 2086

	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране, насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	40	6
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	20	5
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	120	18
4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,61	10	6,1
				190	**35,1**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	35,10
	Обща такса (изчислена)	48,84
	Предлагана цена	**50 лв.**
	Предлагана цена в евро	**25,56 €**

	Издаване на позволително за ползване на лечебни растения 2066				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране, насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	40	6
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	40	10
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	720	108
4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,61	10	6,1
				810	**130,1**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	130,10
	Обща такса (изчислена)	143,84
	Предлагана цена	**150 лв.**
	Предлагана цена в евро	**76,69 €**

	Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка 2878				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	40	6
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	30	7,5
3	Съгласуване с отдел МП	експерт МП	0,25	120	30
4	Проучване в УТС	експерт УТС	0,17	120	20,4
5	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	720	108
6	Съгласуване с ръководство	кмет	0,61	20	12,2
				1050	**184,1**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	184,10
	Обща такса (изчислена)	197,84
	Предлагана цена	**200 лв.**
	Предлагана цена в евро	**102,26 €**

Предлагаме извършване на бърза услуга в размер на 350 лв., равна на 178,95€, размерът отговаря на чл. 6, ал.2 от МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РАЗХОДООРИЕНТИРАН РАЗМЕР НА ТАКСИТЕ ПО ЧЛ. 7А

	Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти 2081				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	20	3
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25		0
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	20	3
4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,61	5	3,05
				45	**9,05**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	9,05
	Обща такса (изчислена)	22,79
	Предлагана цена	**20 лв.**
	Предлагана цена в евро	**10,23 €**

Предлагаме извършване на бърза услуга в размер на 30.00 лв./3РД и експресна в размер на 50 лв./24ч., които отговарят на чл. 6, ал.2 от МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РАЗХОДООРИЕНТИРАН РАЗМЕР НА ТАКСИТЕ ПО ЧЛ. 7А

	Справка по актовите книги 2095				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране, насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	20	3
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25		0
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	20	3

4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,61	5	3,05
				45	**9,05**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	9,05
	Обща такса (изчислена)	22,79
	Предлагана цена	**20 лв.**
	Предлагана цена в евро	**10,23 €**

	Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване на съоръжение на техническата инфраструктура през имот общинска собственост 2005				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	40	6
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	20	5
3	Съгласуване с УТС	експерт УТС	0,17	30	5,1
4	Съгласуване нач.отдел УТС	нач.отдел УТС	0,33	20	6,6
5	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	360	54
6	Съгласуване с ръководство	кмет	0,61	20	12,2
				490	**88,9**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	88,90
	Обща такса (изчислена)	102,64
	Предлагана цена	**100 лв.**
	Предлагана цена в евро	**51,13 €**

	Тръжна документация за обекти под наем				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	30	4,5
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	30	7,5
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	120	18
4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,61	10	6,1
				190	**36,1**
	Показател	Стойност (лв) / Формула			
	Общи разходи (годишно)	32648,33			
	Брой услуги	2377			
	Непреки разходи (на услуга)	13,74			
	Преки разходи (труд)	36,10			
	Обща такса (изчислена)	49,84			
	Предлагана цена	**50 лв.**			
	Предлагана цена в евро	**25,56 €**			

	Такса участие в търг				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране, насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	20	3
2	Участие в комисия (експерт ПД)	юрист от отдел ПД	0,25	40	10
3	Участие в комисия (експерт ОСИД)	експерт ОСИД - 2 души	0,15	80	12
5	Съгласуване с ръководство	кмет	0,62		0

				140	**25**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	25,00
	Обща такса (изчислена)	38,74
	Предлагана цена	**40 лв.**
	Предлагана цена в евро	**20,45 €**

	Установяване на жилищни нужди - картотекиране и издаване на удостоверение 2105				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15		0
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25		0
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	10	1,5
4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,62		0
				10	**1,5**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	1,50
	Обща такса (изчислена)	15,24
	Предлагана цена	**10 лв.**
	Предлагана цена в евро	**5,11 €**

	Предвид факта, че е социална услуга предлагаме цената да не надвишава 10.00 лв., въпреки че стойността не покрива разхода по методологията.
	Съгласуване и издаване на документ за работно време на стационарен търговски обект в часови диапазон 08:00 - 23:00

	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	40	6
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	20	5
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,15	30	4,5
4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,62	5	3,1
				95	**18,6**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	18,60
	Обща такса (изчислена)	32,34
	Предлагана цена	**30 лв.**
	Предлагана цена в евро	**15,34 €**

	Съгласуване и издаване на документ за работно време на стационарен търговски обект в часови диапазон 23:00 - 08:00				
	стъпки	изпълнител	труд в лв./мин.	средно необходимо време	обща стойност в лева за изпълнението
1	Общо административно обслужване (регистриране на заявление, насочване за резолиране , насочване за изпълнение към дирекция, връчване на документ)	експерт ЦАО	0,15	40	6
2	Съгласуване с ПД	юрист от отдел ПД	0,25	20	5
3	Проучване и изготвяне на документ	експерт ОСИД	0,3	60	18
4	Съгласуване с ръководство	кмет	0,62	5	3,1
				125	**32,1**

	Показател	Стойност (лв) / Формула
	Общи разходи (годишно)	32648,33
	Брой услуги	2377
	Непреки разходи (на услуга)	13,74
	Преки разходи (труд)	32,10
	Обща такса (изчислена)	45,84
	Предлагана цена	**50 лв.**
	Предлагана цена в евро	**25,56 €**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
към чл.14, ал 3 от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услугите на територията на Община Ямбол

Норми и основи за определяне на таксата за битови отпадъци за юридически лица по категории обекти

I. ТУРИЗЪМ – ХОТЕЛСТВО И РЕСТОРАНТЬОРСТВО

1. Хотели, мотели, хостели, къщи за гости

Основа: Брой легла × коефициент на заетост (средногодишна заетост за тези обекти)

Формула: ТБО = Брой легла × коефицент на заетост

2. Ресторанти, заведения за хранене, барове

Основа: Брой места × коефициент на посещаемост

Формула: ТБО = Брой места × коефицент на посещаемост

II. ПРОИЗВОДСТВЕНИ ПРЕДПРИЯТИЯ, ОФИСИ, БИЗНЕС ЦЕНТРОВЕ

1. Производствени предприятия

Основа: Брой работници (работник е еквивалент на 1 ползвател)

Коефицент на заетост - Режим на работа (8 часа, 12 часа, 24 часа)

Формула: ТБО = Брой работници × Коефицент на заетост

2. Офиси, бизнес центрове, административни сгради

Основа: Брой служители (1 служител е еквивалент на 1 ползвател)

Коефицент на заетост - Режим на работа (8 часа, 12 часа, 24 часа)

Формула: ТБО = Брой служители × коефицент на заетост

III. СПОРТНИ, КУЛТУРНИ И ЗРЕЛИЩНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Основа: Брой места × коефициент на средна посещаемост

Формула: ТБО = Брой места × коефицент на посещаемост

IV. ТЪРГОВСКИ ОБЕКТИ

Основа: 15 кв.м РЗП = 1 ползвател

Формула: ТБО = РЗП (в кв. м) ÷ 1 ползвател (15 кв.м.)

V. УЧИЛИЩА, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ЛЕЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ И ДРУГИ БЮДЖЕТНИ ОРГАНИЗАЦИИ

Основа: 75 кв.м РЗП = 1 ползвател

Формула: ТБО = РЗП (в кв. м) ÷ 1 ползвател (75 кв.м.)

ЗАБЕЛЕЖКИ:

1. Коефициентите се определят ежегодно с план-сметката за ТБО.

2. Данните за брой легла, служители, работници, ученици, места и площ се декларират по чл. 11 ЗМДТ.

3. При обекти с повече от една дейност таксата се определя за всяка дейност поотделно.

4. При липса на подадени данни се прилага служебно определяне по най-високия приложим коефициент.