Частична предварителна оценка на въздействието	
Институция: Министерство на вътрешните работи	**Нормативен акт:** Постановление на Министерския съвет за изменение на Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г. (обн., ДВ, бр. 49 от 2012 г., попр., бр. 75 от 2012 г., изм. и доп., бр. 80 и 103 от 2012 г., бр. 30 и 37 от 2015 г., бр. 27, 36, 76, 79 и 86 от 2016 г., бр. 9 и 44 от 2017 г., бр. 1, 2, 31 и 93 от 2019 г., бр. 9, 93, 99 и 105 от 2020 г., бр. 21, 60, 62 и 70 от 2022 г., бр. 15, 95 и 106 от 2023 г.)
◉ Не е включен в законодателна/оперативна програма на Министерския съвет	○ Включен е в законодателната/оперативната програма на Министерския съвет за: ……
Лице за контакт: Юлия Мирчева - главен юрисконсулт в дирекция „Правно-нормативна дейност“ – Министерство на вътрешните работи	**Телефон и ел. поща:** 02/982 2989 jdmircheva.12@mvr.bg

1. Проблем/проблеми за решаване:

1.1. Кратко опишете проблема/проблемите и причините за неговото/тяхното възникване. По възможност посочете числови стойности.

Проблем 1: „Съществуващата нормативна уредба не позволява използване на длъжност „системен администратор“ - II-IV степен в определени структури на Министерството на вътрешните работи: Главна дирекция „Жандармерия, специални операции и борба с тероризма“ (ГДЖСОБТ), дирекция „Миграция“ (ДМ), дирекция „Вътрешна сигурност“ (ДВС), дирекция „Управление на собствеността и социални дейности“ (ДУССД), дирекция „Информация и архив“ (ДИА), Академията на МВР (АМВР) и Институт по психология (ИП)“

Съгласно чл. 7а, ал. 1 от Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията (Наредбата, НПКДА), длъжността "системен администратор" е свързана с поддръжка и опериране на компютърни системи и мрежи, както и с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационни ресурси.

Към настоящия момент в чл. 7а, ал. 12, т. 2, б. „а“ от НПКДА е предвидено, че в Министерството на вътрешните работи (МВР) длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“ се прилагат в структурите по чл. 38, т. 1, 2, 4 и 5 от Закона за МВР и чл. 81, 83, 84, 96 и 100 от Правилника за устройството и дейността на МВР (ПУДМВР), с изключение на териториалните им звена.

ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР не са сред изброените структури.

Към настоящия момент, служители в посочените структури, които реално изпълняват горепосочените задължения, са на експертни длъжности, а не на длъжност „системен

администратор“. Предвид, че тези структури не са включени в обхвата на чл. 7а, ал. 12, т. 2, б. „а“ от Наредбата, не е възможно увеличаването на възнаграждението на служителите, с цел задържането им на работа в МВР, предвид високите възнаграждения на тези специалисти (IT специалисти) в частния бизнес. Възнаграждението за тези специалисти не е конкурентно на това, предлагано в частния сектор, което прави трудно задържането на наличните и привличането на нови висококвалифицирани експерти.

Поради по-ниското възнаграждение за длъжност „главен експерт“ в сравнение с длъжност „системен администратор“, липсва интерес от страна на специалисти със съответната квалификация да заемат вакантни длъжности или е трудно да бъдат задържани специалистите, заемащи длъжност „главен експерт“, изпълняващи задълженията на „системен администратор “, а именно „поддръжка и опериране с компютърни системи и мрежи, както и с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационните ресурси“, съгласно чл. 7а ал.1 от Наредбата.

Като главна дирекция в състава на МВР, ГДЖСОБТ има пряко отношение по охрана на стратегически обекти, дипломатически представителства, осигуряване на обществения ред и др. част от системата за националната сигурност на страната. Към настоящия момент специалистите в ГДЖСОБТ заемащи длъжност „главен експерт“, изпълняващи задълженията на „системен администратор“ поддържат и оперират с компютърни системи и мрежи, както и инсталират приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационните ресурси, както следва:

- Осигурява се инсталация на операционни системи и приложен софтуер, в това число офис програми, електронни пощи, софтуер за предпазване от зловредни софтуери (antivirus), специализиран софтуер и др., консултативна помощ на персонала опериращ с него, инсталация и поддръжка на периферни системи и устройства, в това число администриране на достъпа и осигуряване на дейността на служителите на ГДЖСОБТ;
- Планиране на информационните ресурси, в това число компютърни системи и мрежова свързаност и извършване на необходимото изграждане, поддържане и профилактика.

Дирекция „Миграция“ е структура на МВР за регулиране на миграционните процеси и административния контрол върху пребиваването на чужденците в Република България, противодействие на незаконната миграция на територията на Република България и за административно обслужване на гражданите на Европейския съюз, гражданите на държави - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, гражданите на Конфедерация Швейцария, както и членовете на техните семейства, съгласно Закона за влизането, пребиваването и напускането на Република България на гражданите на Европейския съюз и членовете на техните семейства. В ДМ се използват компютърни системи и мрежи, които изискват инсталиране, настройка, обновяване и поддръжка. Към момента IT специалистите на ДМ оказват следната помощ по отношение на функционирането на системите, компютърните станции и периферните устройства:

1. Инсталация на операционни системи, офис пакети и помощни програми;
2. Инсталиране и настройка на мрежови и локални периферни устройства (принтери, скенери, мултифункционални устройства);
3. Настройка и инсталация на групови и индивидуални пощенски кутии и сертификати на всеки потребителски акаунт;
4. Настройка на потребителски акаунти в интернет мрежата на МВР;
5. Настройка на потребителски акаунти;
6. Настройка брой индивидуални пощенски кутии;
7. Настройка брой пощенски кутии в интернет мрежата на МВР;
8. Инсталиране и настройка на групови пощенски кутии в мрежата за предаване на данни;
9. Настройка, администриране на принтери за различни операционни системи за печат от наличните автоматизирани информационни системи;
10. Консултация по дефектация, ремонт и асемблиране на компютърни конфигурации и периферия;

11. Съдействие при участие на служителите във видеоконферентни срещи;
12. Съдействие при подписване и изпращане на документи с електронни подписи;
13. Съдействие при изготвяне на технически спецификации за периферия и компютърни системи;
14. При участие в обществени поръчки се оказва компетентна помощ при оценка на офертите;
15. Оказване на помощ на служителите при работа с нова техника;
16. Консултация при изготвяне на исканията за предоставяне на достъп до наличните мрежи и необходимите системи.

Дирекция „Вътрешна сигурност“ е структура на МВР за оперативно-издирвателна, информационно-аналитична и организационна дейност по превенция, предотвратяване, пресичане и разкриване на престъпления, извършени от служители на министерството. Функциите, които изпълняват служителите от ДВС и по-конкретно компютърните системи и мрежи, които поддържат и оперират; софтуерите, които се инсталират, съответно консултативната помощ, която оказват се заключават най-общо в следните дейности:

1.1 Администриране (обслужване и поддръжка) на системи, както следва:
1.1.1 Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки”;
1.1.2 Автоматизирана информационна система за документооборот в рамките на МВР;
1.1.3 Сайт на ДВС, мобилно приложение за подаване на сигнали;
1.1.4. База данни по линия на ДВС;
1.1.5. Управление на потребителски акаунти на служители от ДВС;
1.1.6 Контрол на достъпа до ДВС, включително персонални кодове.
1.2 Администриране на мрежи (пренос на данни, интернет мрежа - съответно вътрешна и външна, криптографска мрежа).
1.3 Инсталиране, настройване и поддръжка на софтуери.
1.4 Предоставяне на консултативна помощ на служители на ДВС, свързана с:
1.4.1 Възстановяване на файлове;
1.4.2 Актуализиране на софтуери;
1.4.3 Отстраняване на технически неизправности на системите и софтуерите при експлоатация на същите.
1.4.4 Оказване на съдействие на потребителите в ДВС във връзка с правилната и ефективна работа с програмните продукти и други.
1.5 Поддържане в изправно състояние на мрежовата, компютърната и принтираща техника, съоръженията и оборудването в ДВС и при необходимост отстраняване на повреди и осъществяване на конфигурация на същите.
1.6 Изваждане на нови и подновяване на изтекли електронни сертификати (подписи), както и инсталиране и конфигуриране на същите на работните станции на служителите в ДВС.

Дирекция „Управление на собствеността и социални дейности“ е структура на МВР за извършване на материално-техническо осигуряване на структурите на МВР и социално обслужване на служителите на МВР. Функциите, които изпълняват служителите от ДУССД и по-конкретно компютърните системи и мрежи, които поддържат и оперират; софтуерите, които се инсталират, съответно консултативната помощ, която оказват се заключават най-общо в следните дейности:

1.1 Администриране (обслужване и поддръжка) на системи, както следва:
1.1.1 Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки”;
1.1.2 Автоматизирана информационна система за документооборот в рамките на МВР;
1.1.3 Сайт на ДУССД;
1.1.4 База данни по линия на ДУССД;
1.1.5 Управление на потребителски акаунти на служители от ДУССД;
1.1.6 Контрол на достъпа до ДУССД.

1.2 Администриране на мрежи (пренос на данни по линия на ДУССД, интернет мрежа - съответно вътрешна и външна).
1.3 Инсталиране, настройване и поддръжка на софтуери.
1.4 Предоставяне на консултативна помощ на служители на ДУССД, свързана с:
1.4.1 Възстановяване на файлове;
1.4.2 Актуализиране на софтуери;
1.4.3 Отстраняване на технически неизправности на системите и софтуерите при експлоатация на същите;
1.4.4 Оказване на съдействие на потребителите в ДУССД във връзка с правилната и ефективна работа с програмните продукти и други.
1.5 Поддържане в изправно състояние на мрежовата, компютърната и принтираща техника, съоръженията и оборудването в ДУССД и при необходимост отстраняване на повреди и осъществяване на конфигурация на същите;
1.6 Изваждане на нови и подновяване на изтекли електронни сертификати (подписи), както и инсталиране и конфигуриране на същите на работните станции на служителите в ДУССД.

Дирекция „Информация и архив“ (ДИА-МВР) е структура на МВР, която организира и води централизирания оперативен отчет на МВР, като осъществява дейности по регистрацията, промените, движението, архивирането, съхранението и използването на делата на оперативен отчет, осъществява справочна, уведомителна и сигнална дейност по делата на оперативен отчет.
В ДИА-МВР се обработва основно класифицирана информация (КИ), която е от особена важност за цялостната работа на оперативно-издирвателните структури в МВР. Съгласно Наредбата за сигурност на комуникационни и информационни системи, обработването на КИ с комуникационни и информационни системи (КИС) изисква служител по сигурност на КИС, администратор по сигурността на КИС и администратор на КИС, като това налага необходимостта от технически експерти със задълбочени познания по информационни технологии и мрежова сигурност, които да допринесат за ефективното реализиране на функциите, задълженията и отговорностите на дирекцията.
Към момента в преките задължения на експертите по техническото обезпечаване на технически средства и комуникационни връзки на ДИА-МВР, попадат дейностите по:
- изпълнение на функциите на администратор по сигурността на КИС, администратор по криптографска сигурност;
- участие в цялостната дейност свързана с внедряването, монтажа, ползването, ремонта и профилактиката на намиращата се в експлоатация техника;
- участие в изграждането, развитието и внедряването на КИС;
- участие в поддържането на базовото и приложно програмно осигуряване на КИС в дирекцията, както и своевременната му актуализация.

Академията на МВР е структура на МВР, висше училище за професионална подготовка на специалисти и за научни изследвания за нуждите на МВР. Академията на МВР е университет, създаден с решение на Народното събрание. В АМВР се експлоатират компютърни мрежи и системи, които се управляват на две нива: първото е за общо ползване в МВР, а второто се ползва и администрира на ниво АМВР. Дейностите, свързани с поддръжката на тези компютърни мрежи и системи, могат да бъдат обобщени по нива, както следва:

1. Функциониращи на ниво МВР - поддръжка на базово и приложно програмно осигуряване на АИС за общо ползване в МВР, своевременна актуализация на приложното им програмно осигуряване. Администриране на акаунти на потребители, настройка на пощенски кутии (групови и персонални).

2. Функциониращи на ниво АМВР – поддръжка на сървъри; конфигуриране на компютри; инсталиране на друга комуникационна и информационна техника.

Институтът по психология е структура на МВР, която изготвя личностен и поведенчески анализ на оперативно интересни лица и провежда криминално-психологични изследвания за подпомагане на органите на досъдебното производство и на органите на МВР, извършващи оперативно-издирвателна дейност; изготвя психологични и съдебно-психологични експертизи;

осъществява медиация и психологични интервенции при управление на кризисни ситуации, застрашаващи националната сигурност, обществения ред, сигурността и живота на гражданите.
В ИП-МВР се изпълняват дейности, свързани с поддръжка и опериране на компютърни системи и мрежи, с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационни ресурси, поддръжка на мрежите и комуникационните средства на локално ниво.

За да се уреди нормативно възможността за използване на длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“ в щата на ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, е необходимо да се направи допълнение на НПКДА, като въпросните структури бъдат включени сред изброените в чл. 7а, ал. 12, т. 2, б. „а“ структури.

Проблем 2: „Необходимост от привеждане на НПКДА в съответствие с измененията в Закона за Министерството на вътрешните работи (ЗИД ЗМВР, обн. ДВ, бр. 60 от 2020 г., в сила от 01.10.2020 г.).
Със ЗИД ЗМВР са направени промени в Закона за Министерството на вътрешните работи, като в чл. 38 е добавена нова т. 3 „Главна дирекция „Жандармерия, специални операции и борба с тероризма“, а досегашната т. 3 „Главна дирекция „Гранична полиция“ става т. 4. Предвид, че разпоредбата на чл. 3, ал. 9, т. 3 от НПКДА се отнася до Главна дирекция „Гранична полиция“ е необходимо да се направи изменение на чл. 3, ал. 9, т. 3 от НПКДА, като думите „чл. 38, т. 3 ЗМВР“ се заменят с „чл. 38, т. 4 ЗМВР“.

1.2. Посочете възможно ли е проблемът да се реши в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа и/или чрез въвеждане на нови технологични възможности (например съвместни инспекции между няколко органа и др.).

Не е възможно проблемите да се решат в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа и/или чрез въвеждане на нови технологични възможности.

1.3. Посочете защо действащата нормативна рамка не позволява решаване на проблема/проблемите.

Предвид действащата нормативна рамка няма правна възможност за решаване на проблемите. В ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР не могат да бъдат назначени служители на длъжност „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“. Наредбата не предвижда и възможност за трансформиране на вакантна длъжност в такава за „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“ в посочените структури на МВР, поради което съществува риск за обезпечаване на цялостната информационна дейност, непрекъснатост на процесите, информационна сигурност и експертно съдействие и обучение на служителите опериращи със системите.

Привеждането на НПКДА в съответствие с измененията в Закона за Министерството на вътрешните работи произтича от необходимостта, направените препратки в нормативния акт да са в съответствие с действащите норми.

1.4. Посочете задължителните действия, произтичащи от нормативни актове от по-висока степен или актове от правото на ЕС.

Промените по Проблем 1 не произтичат от нормативни актове от по-висока степен.

Промените по Проблем 2 произтичат от нормативен акт от по-висока степен – Закон за Министерството на вътрешните работи.

Промените не произтичат от актове от правото на ЕС.

1.5. Посочете дали са извършени последващи оценки на нормативния акт или анализи за изпълнението на политиката и какви са резултатите от тях?

Не са извършени последващи оценки на нормативния акт.

2. Цели:

Цел 1 „Задържане на работа в МВР на настоящите служители в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, заемащи експертни длъжности (общо 16 служители) чрез преобразуване на същите от експерти в системни администратори“.

Промяната на статута на служителите от „Експерти“ в „Системни администратори“ ще даде възможност служителите да се ползват от по-високите възнаграждения, предвидени за тази длъжност. При реализиране на тази промяна ще бъде решен проблемът, свързан с невъзможността за увеличение на възнагражденията на служителите в посочените структури на МВР, които изпълняват дейности, свързани с поддръжка и опериране на компютърни системи и мрежи, с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационни ресурси. Това ще доведе до тяхното задържане на работа в МВР, когато възнаграждението на тези специалисти бъде съпоставимо с това в частния бизнес.

Целта ще бъде постигната чрез нормативна промяна в Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията, като ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР бъдат включени сред изброените в чл. 7а, ал. 12, т. 2, б. „а“ структури.

Цел 2 „Привличане на нови служители на работа в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, които да притежават необходимите знания, умения и компетентност за изпълнение на специфичните задължения на длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“.

Целта ще бъде постигната чрез нормативна промяна в Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията, като ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР бъдат включени сред изброените в чл. 7а, ал. 12, т. 2, б. „а“ структури.

Цел 3 „Повишаване ефективността на изпълняваните задължения от ГДЖСОБТ като главна дирекция в състава на МВР, имаща пряко отношение по охрана на стратегически обекти, дипломатически представителства, осигуряване на обществения ред и др., част от системата за националната сигурност на страната за гарантиране защитата на националната сигурност на страната с оглед осигуряването на специалисти с необходимата квалификация“.

Целта ще бъде постигната чрез нормативна промяна в Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията, като ГДЖСОБТ ще бъде включена сред изброените в чл. 7а, ал. 12, т. 2, б. „а“ структури.

Посочете определените цели за решаване на проблема/проблемите, по възможно най-конкретен и измерим начин, включително индикативен график за тяхното постигане. Целите е необходимо да са насочени към решаването на проблема/проблемите и да съответстват на действащите стратегически документи.

3. Заинтересовани страни:

1. Главна дирекция „Жандармерия, специални операции и борба с тероризма“ – МВР.

Повишаването на ефективността на изпълняваните задължения от ГДЖСОБТ като главна дирекция в състава на МВР, имаща пряко отношение по охрана на стратегически обекти, дипломатически представителства, осигуряване на обществения ред и др., част от системата за националната сигурност на страната ще има въздействие в широк мащаб от заинтересовани страни свързани със системата за национална сигурност. Това включва държавни органи ангажирани с гарантиране защитата на националната сигурност, държавни органи ползватели на услуги свързани най-общо с осигуряване на обществения ред и не на последно място гражданите на страната, като суверен и данъкоплатец.

Към момента в ГДЖСОБТ за осигуряване на поддръжка и опериране с компютърни системи и мрежи, както и с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационните ресурси са ангажирани 3 (трима) служители на длъжност „главен експерт“, за които е целесъобразно настоящите им длъжности да бъдат трансформирани в 3 щатни длъжности „системен администратор II степен“.

2. Дирекция „Миграция“ – МВР.

Към момента в ДМ за осигуряване на поддръжка и опериране с компютърни системи и мрежи, както и с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационните ресурси са ангажирани 4 (четирима) IT специалисти на експертна длъжност, за които е целесъобразно настоящите им длъжности да бъдат трансформирани в 3 щатни длъжности „системен администратор II степен“ и 1 щатна длъжност „системен администратор III степен“.

3. Дирекция „Вътрешна сигурност“ – МВР.

Към момента в ДВС за осигуряване на поддръжка и опериране с компютърни системи и мрежи, както и с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационните ресурси е ангажиран 1 (един) IT специалист на експертна длъжност, за който е целесъобразно настоящата му длъжност да бъде трансформирана в 1 щатна длъжност „системен администратор II степен“.

4. Дирекция „Управление на собствеността и социални дейности“ – МВР.

Към момента в ДУССД за осигуряване на поддръжка и опериране с компютърни системи и мрежи, както и с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационните ресурси са ангажирани 2 (двама) IT специалисти на експертна длъжност, за които е целесъобразно настоящите им длъжности да бъдат трансформирани в 1 щатна длъжност „системен администратор II степен“ и 1 щатна длъжност „системен администратор III степен“.

5. Дирекция „Информация и архив“ – МВР.

Към момента в ДИА за осигуряване на поддръжка и опериране с компютърни системи и мрежи, както и с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационните ресурси са ангажирани 2 (двама) служители на длъжност „главен експерт“, за които е целесъобразно настоящите им длъжности да бъдат трансформирани в 2 щатни длъжности „системен администратор II степен“.

6. Академията на МВР.

Към момента в АМВР за осигуряване на поддръжка и опериране с компютърни системи и мрежи, както и с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационните ресурси са ангажирани 3 (трима) служители на длъжност „главен експерт“, за които е целесъобразно настоящите им длъжности да бъдат трансформирани в 3 щатни длъжности „системен администратор III степен“.

7. Институт по психология – МВР.

Към момента в ИП-МВР за осигуряване на поддръжка и опериране с компютърни системи и мрежи, както и с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационните ресурси е ангажиран 1 (един) IT специалист на експертна длъжност, за който е целесъобразно настоящата му длъжност да бъде трансформирана в 1 щатна длъжност „системен администратор II степен“.

8. Лица, отговарящи на изискванията за заемане на длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“ (IT специалисти) и желаещи да бъдат назначени на тях.

Посочете всички потенциални заинтересовани страни/групи заинтересовани страни (в рамките на процеса по извършване на частичната предварителна частична оценка на въздействието и/или при обществените консултации по чл. 26 от Закона за нормативните актове), върху

които предложенията ще окажат пряко или косвено въздействие (бизнес в дадена област/всички предприемачи, неправителствени организации, граждани/техни представители, държавни органи/общини и др.).

4. Варианти на действие. Анализ на въздействията:

4.1. По проблем 1: „Съществуващата нормативна уредба не позволява използване на длъжност „системен администратор“ - II-IV степен в определени структури на Министерството на вътрешните работи: Главна дирекция „Жандармерия, специални операции и борба с тероризма“ (ГДЖСОБТ), дирекция „Миграция“ (ДМ), дирекция „Вътрешна сигурност“ (ДВС), дирекция „Управление на собствеността и социални дейности“ (ДУССД), дирекция „Информация и архив“ (ДИА), Академията на МВР (АМВР) и Институт по психология (ИП)“

Вариант 1 „Без действие“:

Описание:

При този вариант нормативната уредба не се изменя.

В щата на ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР не може да се използват длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“.

Служители от ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, заемащи експертни длъжности (общо 16 служители) ще продължат да извършват дейности за „системен администратор“, съгласно чл. 7а, ал. 1 от Наредбата, при по-ниски възнаграждения от полагащите се за длъжността „системен администратор“.

Положителни (икономически/социални/екологични) въздействия:

При този вариант не са идентифицирани положителни въздействия.

(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)

Отрицателни (икономически/социални/екологични) въздействия:

- Условията на възнагражденията на специалистите от ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, заемащи експертни длъжности, извършващи дейности за „системен администратор“, съгласно чл. 7а, ал. 1 от Наредбата, ще продължат да не отговарят на тези, предлагани в частния сектор, което прави привличането на нови висококвалифицирани експерти трудно;

- Вероятност от напускане на служители, заемащи експертни длъжности, но реално изпълняващи задължения по поддръжка и опериране на компютърни системи и мрежи, както и инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационни ресурси, поради ниски възнаграждения, предвид че не са назначени на длъжност „системен администратор“;

- Демотивация за работа на действащи служители, реално изпълняващи задълженията по чл. 7а, ал. 1 от Наредбата, но назначени на експертни длъжности;

- Невъзможност за назначаване на подходящи IT специалисти.

Няма отношение върху екологията.

(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)

Специфични въздействия:

Въздействия върху малките и средните предприятия: Няма.

Административна тежест: Няма.

1.1. Опишете качествено (при възможност – и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални и екологични въздействия, включително върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни. Пояснете кои въздействия се очаква да бъдат значителни и кои второстепенни.

1.2. Опишете специфичните въздействия с акцент върху малките и средните предприятия и административната тежест (задължения за информиране, такси, регулаторни режими, административни услуги и др.)

Вариант 2 „Приемане на Постановление на Министерския съвет за изменение на Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г.“:

Описание:

В НПКДА ще бъде въведена възможността длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“ да се прилагат и в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР чрез допълване на текста на чл. 7а, ал. 12, т. 2, б. „а“.

Положителни (икономически/социални) въздействия:

Длъжността ще стане по-привлекателна за IT специалисти.

Задържане на работа на дългогодишни служители в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР по поддръжка и опериране на компютърни системи и мрежи, инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационни ресурси, които ще бъдат мотивирани за работа, както и създаване на по-добри перспективи за привличане на нови квалифицирани служители.

Ще се повиши статуса на служителите, заемащи тези длъжности.

Нормативните промени ще отговорят в голяма степен на съществуващата необходимост от адекватно заплащане на висококвалифицирания труд на специалистите, ангажирани в процеса по поддръжка и опериране с компютърни системи и мрежи, както и с инсталиране на приложен и системен софтуер, консултативна помощ и планиране на информационните ресурси.

Повишаването на ефективността на изпълняваните задължения от ГДЖСОБТ като главна дирекция в състава на МВР, имаща пряко отношение по охрана на стратегически обекти, дипломатически представителства, осигуряване на обществения ред и др., част от системата за националната сигурност на страната ще има въздействие в широк мащаб от заинтересовани страни свързани със системата за национална сигурност. Това включва държавни органи ангажирани с гарантиране защитата на националната сигурност, държавни органи ползватели на услуги свързани най-общо с осигуряване на обществения ред и не на последно място гражданите на страната, като суверен и данъкоплатец.

Вариантът не изисква допълнителни финансови средства по бюджета на Министерството на вътрешните работи и изпълнението му ще бъде осигурено в рамките на утвърдените средства по бюджета на министерството за съответната година.

Екологични положителни въздействия:

Проектът няма отношение върху екологията.

(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)

Отрицателни (икономически/социални/екологични) въздействия:

Не се очакват отрицателни икономически, социални или екологични въздействия върху заинтересованите страни при евентуалния избор на този вариант на действие.

(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)

Специфични въздействия:

Въздействия върху малките и средните предприятия: Няма.

Административна тежест:

Приемането на проекта няма да увеличи административната тежест. Не се въвеждат нови регулаторни режими, допълнително изискуеми документи и такси.

(въздействията върху малките и средните предприятия; административна тежест)

1.1. Опишете качествено (при възможност – и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални и екологични въздействия, включително върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни. Пояснете кои въздействия се очаква да бъдат значителни и кои второстепенни.

1.2. Опишете специфичните въздействия с акцент върху малките и средните предприятия и административната тежест (задължения за информиране, такси, регулаторни режими, административни услуги и др.)

5. Сравняване на вариантите:

Степени на изпълнение по критерии: 1) висока; 2) средна; 3) ниска.

5.1. По проблем 1:

		Вариант 1 „Без действие“	**Вариант 2 „Приемане на предложените изменения“**
Ефективност	Цел 1: Задържане на работа в МВР на настоящите служители в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, заемащи експертни длъжности (общо 16 служители) чрез преобразуване на същите от експерти в системни администратори	3	1
	Цел 2: Привличане на нови служители на работа в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, които да притежават необходимите знания, умения и компетентност за изпълнение на специфичните задължения на длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“	3	1
	Цел 3: Повишаване ефективността на изпълняваните задължения от ГДЖСОБТ като главна дирекция в състава на МВР, имаща пряко отношение по охрана на стратегически обекти, дипломатически представителства, осигуряване на обществения ред и др., част от системата за националната сигурност на страната за гарантиране защитата на националната сигурност на страната с оглед осигуряването на специалисти с необходимата квалификация	3	1
Ефикасност	Цел 1: Задържане на работа в МВР на настоящите служители в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, заемащи експертни длъжности (общо 16 служители) чрез преобразуване на същите от експерти в системни администратори	3	1
	Цел 2: Привличане на нови служители на работа в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, които да притежават необходимите знания, умения и компетентност за изпълнение на специфичните задължения на длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“	3	1
	Цел 3: Повишаване ефективността на изпълняваните задължения от ГДЖСОБТ като главна дирекция в състава на МВР, имаща пряко отношение по охрана на стратегически обекти, дипломатически представителства, осигуряване на	3	1

	обществения ред и др., част от системата за националната сигурност на страната за гарантиране защитата на националната сигурност на страната с оглед осигуряването на специалисти с необходимата квалификация		
Съгласуваност	Цел 1: Задържане на работа в МВР на настоящите служители в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, заемащи експертни длъжности (общо 16 служители) чрез преобразуване на същите от експерти в системни администратори	3	1
	Цел 2: Привличане на нови служители на работа в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, които да притежават необходимите знания, умения и компетентност за изпълнение на специфичните задължения на длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“	3	1
	Цел 3: Повишаване ефективността на изпълняваните задължения от ГДЖСОБТ като главна дирекция в състава на МВР, имаща пряко отношение по охрана на стратегически обекти, дипломатически представителства, осигуряване на обществения ред и др., част от системата за националната сигурност на страната за гарантиране защитата на националната сигурност на страната с оглед осигуряването на специалисти с необходимата квалификация	3	1

1.1. Сравнете вариантите чрез сравняване на ключовите им положителни и отрицателни въздействия.

1.2. Посочете степента, в която вариантите ще изпълнят определените цели, съгласно основните критерии за сравняване на вариантите:

ефективност, чрез която се измерва степента, до която вариантите постигат целите на предложението;

ефикасност, която отразява степента, до която целите могат да бъдат постигнати при определено ниво на ресурсите или при най-малко разходи;

съгласуваност, която показва степента, до която вариантите съответстват на действащите стратегически документи.

6. Избор на препоръчителен вариант:

По проблем 1:

Вариант 2 „Приемане на Постановление на Министерския съвет за изменение на Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г.“

В НПКДА ще бъде въведена възможността длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“ да се прилагат и в ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР чрез допълване на текста на чл. 7а, ал. 12, т. 2, б. „а“.

Нормативните промени ще отговорят на идентифицираната необходимост във висока степен.

По проблем 2:

Вариант 2 „Приемане на Постановление на Министерския съвет за изменение на Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г.“

Предвид, че разпоредбата на чл. 3, ал. 9, т. 3 от НПКДА се отнася до Главна дирекция „Гранична полиция“ е необходимо да се направи изменение на чл. 3, ал. 9, т. 3 от НПКДА, като думите „чл. 38, т. 3 ЗМВР“ се заменят с „чл. 38, т. 4 ЗМВР“.

Нормативните промени ще отговорят на идентифицираната необходимост във висока степен.

Посочете препоръчителните варианти за решаване на поставения проблем/проблеми.

6.1. Промяна в административната тежест за физическите и юридическите лица от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми):

○ Ще се увеличи

○ Ще се намали

◉ Няма ефект

Не се предвижда въвеждането на нови такси.

1.1. Изборът следва да е съотносим с посочените специфични въздействия на препоръчителния вариант за решаване на всеки проблем.

1.2. Ако се предвижда въвеждането на такса, представете образуването на нейния размер съгласно Методиката по чл. 7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност.

6.2. Създават ли се нови/засягат ли се съществуващи регулаторни режими и услуги от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми)?

○ Да

◉ Не

1.1. Изборът следва да е съотносим с посочените специфични въздействия на избрания вариант.

1.2. В случай че се предвижда създаване нов регулаторен режим, посочете неговия вид (за стопанска дейност: лицензионен, регистрационен; за отделна стелка или действие: разрешителен, уведомителен; удостоверителен и по какъв начин това съответства с постигането на целите).

1.3. Мотивирайте създаването на новия регулаторен режим съгласно изискванията на чл. 3, ал. 4 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност.

1.4. Посочете предложените нови регулаторни режими отговарят ли на изискванията на чл. 10 – 12 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

1.5. Посочете изпълнено ли е изискването на § 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

1.6. В случай че се изменят регулаторни режими или административни услуги, посочете промяната.

6.3. Създават ли се нови регистри от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми)?

○ Да

◉ Не

Когато отговорът е „Да“, посочете регистрите, които се създават и по какъв начин те ще бъдат интегрирани в общата регистрова инфраструктура.

6.4. По какъв начин препоръчителният вариант въздейства върху микро-, малките и средните предприятия (МСП) (включително по отделните проблеми)?

○ Актът засяга пряко МСП

◉ Актът не засяга МСП

Изборът следва да е съотносим с посочените специфични въздействия на препоръчителния вариант.

6.5. Потенциални рискове от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми):

Не са идентифицирани потенциални рискове при прилагането на препоръчителния Вариант 2 по Проблем 1.

Не са идентифицирани потенциални рискове при прилагането на препоръчителния Вариант 2 по Проблем 2.

Посочете възможните рискове от прилагането на препоръчителния вариант, различни от отрицателните въздействия, напр. възникване на съдебни спорове и др.

7. Консултации:

○ Проведени са консултации

Проведени са консултации в рамките на работна група, създадена със заповед № 8121з-1377/17.10.2022 г. на министъра на вътрешните работи, в която са участвали представители на дирекция „Човешки ресурси“ в МВР, дирекция „Комуникационни и информационни системи“ в МВР и дирекция „Планиране и управление на бюджета“ в МВР. Анализиран е поставеният проблем, възможностите за решаването му в рамките на съществуващите нормативни разпоредби и не са идентифицирани такива. Изготвен е доклад до министъра на вътрешните работи с рег. № 8121р-233/05.01.2023 г. с констатираните от работната група проблеми, като са направени предложения за решаването им. Впоследствие е извършен анализ на длъжностите попадащи в обхвата на чл. 7а от НПКДА.

За да се уреди нормативно възможността за използване на длъжностите „системен администратор II степен“, „системен администратор III степен“ и „системен администратор IV степен“ в щата на ГДЖСОБТ, ДМ, ДВС, ДУССД, ДИА, АМВР и ИП-МВР, е необходимо да се направи допълнение на НПКДА, като въпросните структури бъдат включени сред изброените в чл. 7а, ал. 12, т. 2, б. „а“ структури.

Посочете основните заинтересовани страни, с които са проведени консултации. Посочете резултатите от консултациите, включително на ниво ЕС: спорни въпроси, многократно поставяни въпроси и др.

◉ Предстоят обществени консултации по чл. 26 от Закона за нормативните актове

Предвидено е проектът на Постановление на Министерския съвет за допълнение на Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г., да се публикува на Портала за обществени консултации на Министерския съвет и на интернет страницата на Министерството на вътрешните работи, като на заинтересованите лица ще се предостави 30-дневен срок за предложения и становища по проекта,

както и ще бъде съгласуван по реда на чл. 32 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация, при спазване на нормативно определените срокове за това.

Обобщете най-важните въпроси за обществени консултации. Посочете индикативен график за тяхното провеждане и видовете консултационни процедури.

8. Приемането на нормативния акт произтича ли от правото на Европейския съюз?

○ Да

◉ Не

1.1. Посочете изискванията на правото на Европейския съюз, включително информацията по т. 6.2 и 6.3, дали е извършена оценка на въздействието на ниво Европейски съюз, и я приложете (или посочете връзка към източник).

1.2. Изборът трябва да съответства на посоченото в раздел 1, съгласно неговата т. 1.5.

9. Изисква ли се извършване на цялостна предварителна оценка на въздействието поради очаквани значителни последици?

○ Да

◉ Не

(преценка съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за нормативните актове)

10. Приложения:

Няма.

Приложете необходимата допълнителна информация и документи.

11. Информационни източници:

- Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г. (обн., ДВ, бр. 49 от 2012 г.);
- Закон за Министерството на вътрешните работи;
- Правилник за устройството и дейността на Министерството на вътрешните работи (обн., ДВ, бр. 60 от 2014 г.)

Посочете изчерпателен списък на информационните източници, които са послужили за оценка на въздействията на отделните варианти и при избора на вариант за действие: регистри, бази данни, аналитични материали и др.

12. Име, длъжност, дата и подпис на директора на дирекцията, отговорна за извършването на частичната предварителна оценка на въздействието:

Име и длъжност: Любослав Попов – ВПД директор на дирекция „Правно-нормативна дейност“ – Министерство на вътрешните работи

Дата: 07.05.2024 г.

Подпис: (п)