ПРОЕКТ- 27.03.2026

НАРЕДБА

X

№

за реда за водене на Регистъра по чл. 14, ал. 4а от Закона за закрила и развитие на културата

Раздел I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С тази наредба се определя редът за водене на Регистъра по чл. 14, ал. 4а от Закона за закрила и развитие на културата (ЗЗРК), наричан по-нататък „регистъра“.

(2) Регистърът по ал. 1 е публичен и електронен и в него подлежат на вписване професионални артисти и специалисти в областта на културата.

(3) За изграждане и поддържане на регистъра се използва системата по чл. 52а от Закона за електронното управление.

(4) Регистърът по ал. 1 се води при спазване на изискванията на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (ОВ, L 119, 4.05.2016).

Раздел II
РЕД ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪРА

Чл. 2. (1) Регистърът се води в Министерството на културата по начин, който гарантира сигурността на съдържащата се в него информация.

(2) Вписванията, заличаванията и обявяването в регистъра се извършват от длъжностни лица, определени със заповед на министъра на културата.

(3) Длъжностните лица по ал. 2 изпълняват функциите по приемане, съхраняване, обработка на документи и извършват вписване, заличаване и обявяване в регистъра. За достъп до регистъра длъжностните лица използват средство за електронна идентификация с ниво на осигуреност „високо“.

Чл. 3. (1) Регистърът съдържа данни за професионалните артисти и специалистите в областта на културата и се състои от публична и служебна част.

(2) Вписването в регистъра се извършва по персонална партида на лицето в електронна форма, която съдържа данните по ал. 3 и 4.

(3) Публичната част на регистъра съдържа:

1. трите имена на лицето;

2. код на професията съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите (НКПД), в случите, когато е приложимо;

3. форма на осигуряване;

4. основна дейност в сферата на културата.

(4) Служебната част на регистъра съдържа:

1. единен граждански номер/личен номер на чужденец или друг идентификационен номер за чуждестранно лице, Булстат (ако е приложимо);

2. начална дата на осъществяване на дейност в сферата на културата;

3. дата на прекратяване на дейността в сферата на културата;

4. дата на промяна на вписани обстоятелствата;

5. дата на заличаване от регистъра;

6. адрес за контакт/профил, регистриран в Информационната система за сигурно електронно връчване.

Чл. 4. Основните дейности в сферата на културата по чл. 3, ал. 3, т. 4 за целите на вписването в регистъра са:

1. сценични изкуства (театър, музика, танц, цирк и други);
2. литература (включително художествен превод);
3. визуални изкуства/изобразителни изкуства (включително занаяти и дизайн);
4. аудио-визуални изкуства;
5. културно наследство;
6. управление на културния продукт**;**
7. техническа реализация на културния продукт.

Чл. 5. (1) Формата на осигуряване по чл. 3, ал. 3, т. 3 се определя от заявителя въз основа на правните основания за осигуряване, предвидени в осигурителното законодателство, посочени в ал. 2.

(2) Основанията за осигуряване са:

1. осигурено лице съгласно чл. 4, ал. 1, т. 1 от Кодекса за социално осигуряване;

2. осигурено лице съгласно чл. 4, ал. 1, т. 5 от Кодекса за социално осигуряване;

3. осигурено лице съгласно чл. 4, ал. 1, т. 7 от Кодекса за социално осигуряване;

4. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал. 3, т. 1 от Кодекса за социално осигуряване;

5. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал. 3, т. 2 от Кодекса за социално осигуряване;

6. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал. 3, т. 5 от Кодекса за социално осигуряване;

7. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал. 3, т. 6 от Кодекса за социално осигуряване.

Раздел III
РЕД ЗА ВПИСВАНЕ В РЕГИСТЪРА

Чл. 6. (1) За вписване в регистъра се подава заявление по образец съгласно Приложение № 1.

(2) Заявлението се подава по електронен път.

(3) С едно заявление може да бъде подадена информация за вписване на повече от едно от основанията, посочени в чл. 3, ал. 3, т. 2, 3 и 4.

Чл. 7. (1) Въз основа на подаденото заявление длъжностните лица по чл. 2, ал. 2 извършват следните дейности по обработване на заявления и вписване в регистъра:

1. преглед на подадената информация;

2. служебна проверка на заявените за вписване обстоятелства;

3. вписване на данните в публичната и служебната част на регистъра.

(2) В случаите, когато заявлението по чл. 6, ал. 1 съдържа цялата необходима информация, длъжностните лица по чл. 2, ал. 2 извършват вписване в регистъра в 7-дневен срок от подаване на заявлението.

Чл. 8. (1) При установяване на нередовност или непълноти в подаденото заявление длъжностните лица по чл. 2, ал. 2 уведомяват заявителя чрез профила му в Информационната система за сигурно електронно връчване, като в уведомлението се съдържа указание, че при неизпълнение, производството по вписване в регистъра ще бъде прекратено. Уведомлението се обявява и в персоналната партида на лицето в регистъра.

(2) Заявителят е длъжен в 7-дневен срок от получаване на уведомлението по ал. 1 да отстрани допуснатите нередовности или непълноти в заявлението, като в случай на неизпълнение на указанието, производството по разглеждане на заявлението му се прекратява от длъжностните лица по чл. 2, ал. 2.

Чл. 9. (1) При настъпили промени в данните по персоналната партида на вписано в регистъра лице се подава заявление по чл. 6, ал. 1.

(2) Заявлението по ал. 1 се подава в 14-дневен срок от настъпване на промяна на данните по персоналната партида, като в него се посочват новите обстоятелства, подлежащи на вписване.

(3) Заявлението за промени в данните по персоналната партида се разглежда по реда на чл. 6- 8 от тази наредба.

(4) Вписаните в регистъра лица ежегодно до 31 януари подават заявление за потвърждаване на вписаните обстоятелства съгласно Приложение № 2.

Чл. 10. (1) Вписването в регистъра се заличава:

1. по заявление на вписаното лице, подадено съгласно Приложение № 3;
2. при смърт на лицето;
3. при неподаване на заявление по чл. 9, ал. 4.

(2) Заличаване в регистъра се извършва от длъжностните лица по чл. 2, ал. 2 в 7-дневен срок от подаване на заявление по ал. 1, т. 1 или след извършена служебна проверка – в случаите по ал. 1, т. 2 и 3.

(3) Заличаването от регистъра се обявява по персоналната партида на лицето от длъжностното лице по чл. 2, ал. 2.

(4) Последващо обявяване на данните и тяхната визуализация по персоналната партида на лицето се извършва след подаване на заявление за промени на вписаните обстоятелства.

Чл. 11. Длъжностните лица по чл. 2, ал. 2 имат право да извършват служебно проверка за наличие на основания за заличаване от регистъра.

Раздел IV
ДОСТЪП ДО РЕГИСТЪРА

Чл. 12 (1) Информацията в регистъра се съхранява в електронна форма, като достъпът до данните в регистъра се извършва:

1. до публичната част - чрез интернет страницата на Министерството на културата, както и чрез Портала по чл. 12, ал. 1 от Закона за електронното управление;
2. до служебната част - от министъра на културата и лицата по чл. 2, ал. 2.

(2) Лицата по чл. 3, ал. 1 имат право на достъп по електронен път до всички данни в регистъра, отнасящи се до тях, след като се идентифицират със средство за електронна идентификация с ниво на осигуреност „високо“.

(3) Длъжностните лица по чл. 2, ал. 2 имат право на достъп до следните данни:

1. в регистъра на населението – Национална база данни "Население": име, единен граждански номер и дата на смърт;

2. в регистъра БУЛСТАТ по реда на чл. 14 от Наредба № 7 от 29.06.2006 г. за взаимодействието на регистър БУЛСТАТ с други регистри и информационни системи и за достъпа до данни (Обн., ДВ, бр. 56 от 2006 г.).

3. в регистър на заетостта, създаден и поддържан от Националната агенция за приходите относно код на професията съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите (НКПД).

4. в регистъра на задължените лица, създаден и поддържан от Националната агенция за приходите относно справката с данни за осигурени лица от подадени декларации по Наредба Н-13 към Кодекса за социално осигуряване;

5. в регистъра на чужденците: име, личен номер на чужденец и дата на смърт;

(4) Достъпът до данни на други регистри за целите на регистъра по чл. 14, ал. 4а от ЗЗРК се предоставя чрез информационната система за обмен на удостоверителна и справочна информация RegiX.

(5) Органите, поддържащи регистрите по ал. 3 осигуряват безплатен достъп до информацията в базите данни, които поддържат за нуждите на регистъра по чл. 14, ал. 4а от ЗЗРК.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Професионален артист“ е лице, което упражнява професионална дейност в областта на културата и/или изкуствата.
2. „Специалист в областта на културата“ е лице, което упражнява професионална дейност в областта на културата, включително в образователната, научната и изследователската дейност, свързана с културата по подготовката, техническото осигуряване, управлението, разпространението, съхранението и изследването на културни продукти и културно наследство, без да е пряк автор и/или изпълнител.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Наредбата се издава на основание чл. 15а, ал. 3 от Закона за закрила и развитие на културата след съгласуване с министъра на електронното управление.

§ 3. Наредбата влиза в сила от датата на обнародването ѝ в „Държавен вестник".

НАЙДЕН ТОДОРОВ
МИНИСТЪР НА КУЛТУРАТА

Приложение № 1 към чл. 6, ал. 1

ДО

МИНИСТЪРА НА КУЛТУРАТА

Заявление

за

вписване/промяна на вписани обстоятелства в регистъра по чл. 14, ал. 4а от Закона за закрила и развитие на културата

РАЗДЕЛ 1: ЗА ПЪРВОНАЧАЛНО ВПИСВАНЕ

Част А- ПЕРСОНАЛНА ИНФОРМАЦИЯ

от ……

(три имена)

ЕГН/ЛНЧ/Личен номер: ……

Адрес за кореспонденция: …….

Телефон: ……..

Електронен адрес : …….

Заявявам искане да бъда вписан/а в регистъра по чл. 14, ал. 4а от ЗЗРК.

Заявявам вписване на следните обстоятелства, посочени в част Б:

Част Б - ОБСТОЯТЕЛСТВА,ПОДЛЕЖАЩИ НА ПЪРВОНАЧАЛНО ВПИСВАНЕ

1.Заявявам за вписване обстоятелства по чл. 15а, ал. 1, т. 2 от ЗЗРК:

Код на професията според Националната класификация на професиите и длъжностите (НКПД)

(възможност за избор на няколко кода при наличие на повече от един трудов договор)

☐ Не е приложимо

2. Заявявам за вписване обстоятелства по чл. 15а, ал. 1, т. 3 от ЗЗРК, че съм:

☐ 1. осигурено лице съгласно чл. 4, ал.1, т. 1 от КСО ;

☐ 2. осигурено лице съгласно чл. 4, ал.1, т. 5 от КСО;

☐ 3. осигурено лице съгласно чл. 4, ал.1, т. 7 от КСО;

☐ 4. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал.3, т. 1 от КСО;

☐ 5. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал.3, т. 2 от КСО;

☐ 6. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал.3, т. 5 от КСО;

☐ 7. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал.3, т. 6 от КСО;

(възможност за избор на няколко позиции, при наличие на повече от едно основания за осигуряване)

Начална дата на осигуряването:
Прекратяване на осигуряването:

3. Заявявам за вписване, че извършвам основна дейност в сферата на културата, в областта на:

1. сценични изкуства (театър, музика, танц, цирк и други);
2. литература (включително художествен превод);
3. визуални изкуства/изобразителни изкуства (включително занаяти и дизайн);
4. аудио-визуални изкуства;
5. културно наследство;
6. управление на културния продукт;
7. техническа реализация на културния продукт.

(възможност за повече от един избор, в случай че заявителят осъществява дейност в повече от една сфера на културата от посочените в т. 3)

РАЗДЕЛ 2: ЗА ПРОМЯНА НА ВПИСАНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

При подаване на заявление за промяна на вписани обстоятелства се попълва Раздел 1, Част А и част В от Раздел 2.

Част В – ПРОМЯНА НА ВПИСАНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

1. Заявявам обстоятелства по чл. 15а, ал. 1, т. 2 от ЗЗРК:

Код на професията според Националната класификация на професиите и длъжностите (НКПД)
(възможност за избор на няколко кода, при наличие на повече от един трудов договор)

- ☐ Не е приложимо

2.Заявявам обстоятелства по чл. 15а, ал. 1, т. 3 от ЗЗРК, че съм:

- ☐ 1. осигурено лице съгласно чл. 4, ал.1, т. 1 от КСО;
- ☐ 2. осигурено лице съгласно чл. 4, ал.1, т. 5 от КСО;
- ☐ 3. осигурено лице съгласно чл. 4, ал.1, т. 7 от КСО;
- ☐ 4. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал.3, т. 1 от КСО;
- ☐ 5. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал.3, т. 2 от КСО;
- ☐ 6. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал.3, т. 5 от КСО;
- ☐ 7. самоосигуряващо се лице съгласно чл. 4, ал.3, т. 6 от КСО;

(възможност за избор на няколко позиции, при наличие на повече от едно основания за осигуряване)

Начална дата на осигуряването:
Прекратяване на осигуряването:

3.Заявявам за вписване, че извършвам основна дейност в сферата на културата, в областта на:

1. сценични изкуства (театър, музика, танц, цирк и други);
2. литература (включително художествен превод);
3. визуални изкуства/изобразителни изкуства (включително занаяти и дизайн);
4. аудио-визуални изкуства;

5. културно наследство;
6. управление на културния продукт;
7. техническа реализация на културния продукт.

(възможност за повече от един избор, в случай че заявителят осъществява дейност в повече от една сфера на културата от посочените в т. 3)

Декларирам, че:

1. давам съгласието си личните ми данни да бъдат обработвани за целите на вписването в регистъра, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) и Закона за защита на личните данни.
2. ми е известна наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.
3. съм съгласен/а издадените по реда на тази наредба актове и уведомления да бъдат получавани на или профила ми в ССЕВ.

Дата: Подпис:

Приложение № 2 към чл. 9, ал. 4

ДО

МИНИСТЪРА НА КУЛТУРАТА

Заявление

за

потвърждаване на вписани обстоятелства в регистъра по чл. 14, ал. 4а от Закона за закрила и развитие на културата

от ……

(три имена)

ЕГН/ЛНЧ/Личен номер: ……

Адрес за кореспонденция: …….

Телефон: ……..

Електронен адрес : …….

Вписан в регистъра по чл. 14, ал. 4а от ЗЗРК

С настоящето потвърждавам вписаните обстоятелства в публичната и служебната част на регистъра.

Декларирам, че:

1. давам съгласието си личните ми данни да бъдат обработвани за целите на вписването в регистъра, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) и Закона за защита на личните данни.
2. ми е известна наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.
3. съм съгласен/а издадените по реда на тази наредба актове и уведомления да бъдат получавани на профила ми в ССЕВ.

Забележка: Подава се ежегодно до 31 януари за потвърждаване на вписаните обстоятелства в регистъра.

Дата: Подпис:

Приложение № 3 към чл. 10, ал. 1, т. 1

ДО

МИНИСТЪРА НА КУЛТУРАТА

Заявление

за

заличаване вписване в регистъра по чл. 14, ал. 4а от Закона за закрила и развитие на

културата

от ……
(три имена)
ЕГН/ЛНЧ/Личен номер: ……
Адрес за кореспонденция: …….
Телефон: ……..
Електронен адрес : …….

Вписан в регистъра по чл. 14, ал. 4а от ЗЗРК

Моля да бъде заличено вписването ми в регистъра по чл. 14, ал. 4а от Закона за закрила и развитие на културата.

Декларирам, че:

1. давам съгласието си личните ми данни да бъдат обработвани за целите на вписването в регистъра, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) и Закона за защита на личните данни.
2. съм съгласен/а издадените по реда на тази наредба актове и уведомления да бъдат получавани на профила ми в ССЕВ.

Дата: Подпис: