ПРОЕКТ!

Р Е П У Б Л И К А Б Ъ Л Г А Р И Я
М И Н И С Т Е Р С К И С Ъ В Е Т

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № …

от ..... 2025 г.

ЗА създаване на Консултативен съвет за конкурентоспособност и декарбонизация

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. (1) Създава Консултативен съвет за конкурентоспособност и декарбонизация, наричан по-нататък „Съвета", като постоянно действащ консултативен орган на Министерския съвет.

(2) Съветът е орган за координация на органите на изпълнителната власт с други държавни органи, органи на местното самоуправление и неправителствени организации при определянето и провеждането на държавната политика в областите на зеления преход, кръговата икономика, декарбонизацията и конкурентоспособността на икономиката при нейната декарбонизация.

Чл. 2. (1) Съветът консултира и подпомага Министерския съвет във връзка с:

1. приемането на решения, произтичащи от актуалните стратегически документи на ЕС в областите по чл. 1, ал. 2;

2. съвместяването на националните приоритети в областите на насърчаването на иновациите, енергийната сигурност и достъпност на енергията, конкурентоспособността на икономиката при нейната декарбонизация, диверсификацията и укрепването на веригите на доставките, социалната справедливост, опазването, възстановяването и адаптирането на околната среда;

3. приемането на решения и изготвянето на национални стратегии, анализи и модели по предстоящите междинни цели на Европейския съюз за 2040 г. във връзка с целта за постигане на неутралност по отношение на климата до 2050 г. и свързаните с целите предложения за изменения в европейското законодателство;

4. решаването на въпроси от координационен характер, свързани с

конкурентоспособността през прехода към нисковъглеродна и кръгова икономика, които са от компетентността на повече от едно министерство или ведомство;

5. обсъждането и актуализирането на национални планове, позиции, комуникационни кампании и стратегии, които имат отношение към стратегическите документи в областите по чл. 1, ал. 2.

(2) Съветът приема до 31 декември на всяка година годишна програма за дейността си по предложение на председателя, в която се определят приоритетите и задачите за следващата година. Годишната програма може да се изменя от Съвета при получаване на мотивирано предложение от членовете му.

(3) Съветът приема ежегоден доклад за дейността си в срок до 28 февруари на следващата година и представя доклада на Министерския съвет.

Чл. 3. (1) Съветът се състои от председател, заместник-председател и членове.

(2) Председател на Съвета е заместник министър-председател или министър, определен със заповед на министър-председателя. Със същата заповед се определя заместник-председател на Съвета измежду членовете по чл. 4, т. 1, който в отсъствие на председателя изпълнява неговите функции.

(3) Със заповедта по ал. 2 се определя и секретариат – дирекция от специализираната администрация на Министерския съвет, който осигурява организационно-технически работата на Съвета.

Чл. 4. Членове на Съвета са:

1. заместник министър-председателите, както и министрите на енергетиката, на финансите, на околната среда и водите, на икономиката и индустрията, на иновациите и растежа, на регионалното развитие и благоустройството, на труда и социалната политика, на образованието и науката, на транспорта и съобщенията, на земеделието и храните, на външните работи, на здравеопазването, на туризма и на електронното управление;;

2. по един представител на парламентарно представените политически партии и/или коалиции;

3. един представител на президента на Република България;

4. по един представител на национално представителните организации на работодателите;

5. по един представител на национално представителните организации на работниците и служителите;

6. председателят на Българската академия на науките;

7. председателят на Селскостопанската академия;

8. представител на академичната общност, определен от Съвета на ректорите на висшите училища в Република България;

9. председателят на Националния статистически институт;

10. изпълнителният директор на Националното сдружение на общините в Република България;

11. по един представител на организации в областите на зеления преход, на кръговата икономика, на декарбонизацията, на конкурентоспособността на икономиката при нейната декарбонизация и на природозащитни организации.

Чл. 5. (1) Организациите по чл. 4, т. 11 трябва да отговарят на следните условия:

1. регистрирани са за осъществяване на дейност в обществена полза;

2. за предходната година са спазили изискването по чл. 40, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел да заявят за обявяване в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, годишния доклад за дейността си и финансовия отчет;

3. посочените в доклада за дейността им за последните 3 години извършвани от тях съществени дейности са в съответната област;

4. нямат публични задължения, установени с влязъл в сила акт, освен ако тези задължения са разсрочени, отсрочени или обезпечени.

(2) Представителите на организациите по чл. 4, т. 11 се определят по следния ред:

1. В срок до три работни дни от датата на издаване на заповедта по чл. 3, ал. 2 секретариатът осигурява публикуване в Портала за обществени консултации (strategy.bg) на съобщение за провеждането на процедура за определяне на организациите, които отговарят на условията по ал. 1. Съобщението съдържа срок за подаване на заявление за участие.

2. В срок не по-кратък от 15 и не по-дълъг от 20 работни дни от публикуването на съобщението в strategy.bg организациите подават заявление до секретариата на Съвета по образец съгласно приложението. Една организация може да подаде заявление само за една от областите по чл. 4, т. 11. Към заявлението може да се прилагат документи по преценка на организацията.

3. В срок до 15 работни дни след изтичането на срока по т. 2 секретариатът

извършва преглед на заявленията и по служебен път проверява изпълнението на условията по ал. 1. Секретариатът съставя протокол, в който посочва организациите, подали заявления в срок и онези от тях, които отговарят на условията за съответната област.

4. Секретариатът осигурява публикуване на протокола в strategy.bg и уведомява участвалите организации за публикуването на посочения от тях електронен адрес.

5. В срок до 15 работни дни от публикуването на протокола организациите в една област, за които комисията е посочила, че отговарят на условията по чл. 5, ал. 1, избират измежду тях една организация, която да ги представлява в Съвета за съответната област.

6. Избраната организация в срок до 3 работни дни след изтичане на срока по т. 5 уведомява секретариата за избора на организациите, като прилага доказателство за това и посочва член на управителния си орган, който да бъде определен за член на Съвета.

7. Когато в срока по т. 6 не е получено уведомление, директорът на дирекцията по чл. 3, ал. 3 свиква публично заседание, на което чрез жребий се определя организация, която да представлява организациите от съответната област. В този случай за член на Съвета се определя председателят на управителния съвет на организацията.

(3) Искане за промяна на организацията, която представлява организациите от съответната област, се отправя мотивирано до председателя на Съвета от организация, отговаряща на условията по чл. 5, ал. 1.

Чл. 6. Поименният състав на Съвета се определя със заповед на министър-председателя. Заповедта се издава след приключване на процедурата по избор по чл. 5 и получаване на предложения за членовете на Съвета по чл. 4, т. 2 - 5 и 8.

Чл. 7. (1) Председателят може да кани на заседание на Съвета лица, които представляват други публични институции, частни организации и заинтересовани страни.

(2) Лицата по ал. 1 не участват при формирането на кворума и при гласуването.

(3) За осигуряване работата на Съвета може да бъде изисквана информация или становища от компетентни държавни органи, органи на местното самоуправление, синдикални и работодателски организации, неправителствени организации, професионални организации или от отделни експерти, които имат отношение по въпросите, които се обсъждат.

Чл. 8. (1) Към Съвета може да се създават работни групи за решаване на въпроси от определена област от компетентността на Съвета, които го подпомагат като подготвят

анализи, становища, доклади, отчети, проекти на нормативни актове и други материали във връзка с функциите на Съвета по чл. 2, ал. 1.

(2) Работните групи се създават с решение на Съвета.

(3) Работните групи осъществяват дейността си по приети от Съвета правила за работа.

Чл. 9. (1) Председателят на Съвета:

1. представлява Съвета;

2. насрочва, определя дневния ред и ръководи заседанията;

3. контролира изпълнението на решенията на Съвета;

4. утвърждава протоколите от заседанията;

5. внася за заседания на Министерския съвет проекти на решения, свързани с функциите на Съвета по чл. 2, ал. 1.

(2) Секретариатът на Съвета:

1. подпомага председателя на Съвета в неговата работа, като организира подготовката и провеждането на заседанията на Съвета;

2. осигурява дейността на Съвета, като го подпомага организационно-технически, включително:

а) организира подготовката и провеждането на заседанията на Съвета, включително като подготвя материали за дневния ред;

б) съставя протоколите от заседанията на Съвета;

в) съхранява документацията за работата на Съвета;

г) води отчетност на решенията на Съвета;

д) публикува необходимата информация за дейността на Съвета в Портала на консултативните съвети;

е) извършва други дейности, възложени от председателя на Съвета.

3. координира взаимодействието между Съвета и работните групи;

4. координира взаимодействието между работните групи.

Чл. 10. (1) Членовете на Съвета, включително председателят:

1. участват в заседанията и обсъждат определените в дневния ред въпроси;

2. може да изразяват становища, бележки и предложения по определените в дневния ред въпроси, както и по други въпроси, свързани с функциите на Съвета;

3. участват в приемането на решения.

(2) Участието в заседанията на Съвета е лично, освен в случаите по ал. 3.

(3) При невъзможност да участва в заседание член на Съвета се представлява от посочен от него заместник за съответното заседание, за което информира председателя и секретариата на Съвета най-късно в деня преди заседанието.

Чл. 11. (1) Съветът осъществява дейността си като провежда заседания, на които обсъжда въпросите, които са от неговата компетентност, и приема решения.

(2) По решение на председателя на Съвета заседанията се провеждат присъствено или дистанционно.

Чл. 12. Съветът приема решения, ако на заседанието присъстват лично или чрез заместник най-малко половината членове плюс един от състава на Съвета.

Чл. 13. (1) Свикването на Съвета за заседание се извършва от председателя по негова инициатива или по предложение на член на Съвета.

(2) Поканите за свикване на заседание и дневният ред се изпращат на членовете на Съвета от секретариата на Съвета не по-късно от 5 дни преди датата на заседанието. Изпращането се извършва чрез Системата за електронен обмен на съобщения, Системата за сигурно електронно връчване или електронна поща.

(3) В срока по ал. 2 секретариатът изпраща по електронен път до членовете на Съвета и материалите за заседанието, включително проектите на решения по въпросите от дневния ред.

(4) Срокът по ал. 2 може да бъде съкратен от председателя на Съвета при възникнала спешна необходимост от провеждане на заседание. В тези случаи поканите за свикване, дневният ред и материалите за заседанието се изпращат от секретариата по електронен път в срок до три работни дни преди датата на заседанието.

Чл. 14. (1) Всеки член на Съвета може да прави мотивирани предложения за допълване на дневния ред в срок до два работни дни преди датата на заседанието.

(2) Предложенията по ал. 1 съдържат описание на въпроса и проект на решение.

(3) Предложенията по ал. 1 се изпращат по електронен път до останалите членове на Съвета с копие до секретариата и се докладват своевременно на председателя.

(4) Включването в дневния ред на предложенията по ал. 1 се гласува в началото на съответното заседание.

Чл. 15. (1) Решенията на Съвета се приемат с явно гласуване и с мнозинство

повече от половината от присъстващите и представени чрез заместник членове на Съвета, включително председателя. Когато съответният заместник министър-председател е и министър, той участва в състава на Съвета с право на един глас.

(2) Членове на Съвета, които са изразили особено мнение, го представят на председателя на Съвета писмено в срок до 3 работни дни от провеждане на заседанието. Наличието на особено мнение се отразява в протокола от заседанието.

Чл. 16. (1) За заседанията на Съвета се изготвя протокол. В протокола се вписват дневният ред, присъствалите лица и приетите от Съвета решения.

(2) Протоколът от заседанието се съставя от секретариата в срок до 5 работни дни от датата на провеждане на заседанието.

(3) Съставеният протокол от заседанието се утвърждава от председателя на Съвета. След утвърждаването, протоколът се изпраща от секретариата на членовете на Съвета по електронен път.

(4) Към протокола от заседанието на Съвета се прилагат материалите по дневния ред, включително становищата по тях, както и особените мнения, когато такива са направени. Към протокола от заседанието се прилага и присъствен лист.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1 За неуредените в настоящото постановление въпроси се прилага Правилникът за организацията и дейността на съвет по чл. 21, ал. 1 от Закона за администрацията, приет с Постановление № 117 на Министерския съвет от 2012 г.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§2. Отменя се Постановление № 86 на Министерския съвет от 2020 г. за създаване на Консултативен съвет за Европейската зелена сделка (Обн. ДВ, бр. 40 от 2020 г., изм. и доп., бр. 36, 41, 62 и 85 от 2022 г., бр. 75 от 2023 г. и бр. 19 от 2025 г.).

§3. Отменя се Постановление № 95 на Министерския съвет от 2024 г. за създаване на Съвет за кръгова икономика (Обн. ДВ, бр. 31 от 2024 г., изм., бр. 15 и 19 от 2025 г.).

§4. В Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата

администрация, приет с Постановление № 229 на Министерския съвет от 2009 г. (обн., ДВ, бр. 78 от 2009 г.; изм. и доп., бр. 102 от 2009 г., бр. 15, 25 и 30 от 2010 г.; попр., бр. 32 от 2010 г.; изм. и доп., бр. 74 и 88 от 2010 г., бр. 15, 25, 31, 43, 54 и 80 от 2011 г., бр. 22, 50 и 103 от 2012 г., бр. 30, 51, 69, 70, 74, 82, 88 и 102 от 2013 г., бр. 8, 49, 58, 67, 76 и 94 от 2014 г., бр. 5, 19, 37 и 57 от 2015 г., бр. 2, 8, 49 и 91 от 2016 г., бр. 12, 30, 39, 45, 63 и 68 от 2017 г., бр. 2 и 70 от 2018 г., бр. 1, 3, 12, 46, 57, 93 и 97 от 2019 г., бр. 25 от 2020 г., бр. 20, 27, 41, 87 и 107 от 2021 г., бр. 17, 21, 38, 60, 62, 70, 75, 82 и 85 от 2022 г., бр. 18, 44, 50, 63, 81, 95, 103, 104 и 106 от 2023 г., бр. 29, 34 и 37 от 2024 г.; попр., бр. 40 от 2024 г.; изм. и доп., бр. 49, 64, 75 и 96 от 2024 г. и бр. 6, 7, 15, 19, 47, 56 и 60 от 2025 г.), в чл. 72, т. 8 думите „на Консултативния съвет за Европейската зелена сделка," се заличават.

§5. Постановлението се приема на основание чл. 22а във връзка с чл. 21, 22 и 22б от Закона за администрацията.

§ 6. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник".

МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/РОСЕН ЖЕЛЯЗКОВ/

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ:

/ГАБРИЕЛА КОЗАРЕВА/

ПРОЕКТ!

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА

МИНИСТЕРСТВОТО НА ЕНЕРГЕТИКАТА:

X_____

И.Д. ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ПРАВНА“ НА

МИНИСТЕРСТВОТО НА ЕНЕРГЕТИКАТА:

X_____