Проект!

ПРАВИЛНИК
за реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ на граждани от бюджета на Община Раднево

Раздел I
Общи положения

Чл.1.Този правилник урежда реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ на нуждаещите се лица на територията на Община Раднево.

Чл.2./1/По реда на този Правилник се отпускат средства на:

1. Лица в затруднено финансово положение за задоволяване на възникнали здравни потребности от жизненоважен характер;
2. Лица, пострадали от наводнения, аварии, пожари и др. природни бедствия;
3. Лица с ниски доходи, при възникнали социални потребности, свързани с настаняване в специализирана институция или социална услуга в общността от резидентен тип.

/2/ Финансовата помощ се предоставя по искане на:

1. Дееспособно физическо лице, а в случай, че същото не е в състояние да направи искането, то се подава от член на неговото семейство /вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/ или ръководител на лечебното заведение, в което е настанено лицето или социална институция;
2. Законен представител на недееспособните лица.

Чл.3. /1/ Финансова помощ на граждани със здравни нужди се предоставя на лица, които са в затруднено финансово положение за задоволяване на възникнали жизненоважни потребности.

/2/ Помощта по ал.1 се предоставя, както следва:

1. за предстоящо или извършено оперативно и/или медикаментозно лечение, както и друга животоспасяваща медицинска помощ;
2. за закупуване на скъпоструващи лекарства, консумативи и медицински изделия, които не се заплащат от Националната здравноосигурителна каса (НЗОК), нямат алтернатива и чието заплащане не е личен избор на пациента;
3. следоперативно възстановяване;
4. лечение на заболявания, които са извън клиничните пътеки на НЗОК;
5. скъпоструваща медико- диагностична дейност, която не се заплаща от НЗОК;

/3/. Финансовата помощ по ал.2 се отпуска за лечение, свързано с водещото заболяване, посочено в заключението на органите по медицинска експертиза или в епикриза, издадена от лечебно заведение.

Чл.4. Не се отпускат помощи за:

1. медикаменти и консумативи, които влизат в лекарствения списък на НЗОК и се реимбурсират 100%;
2. медицински изделия, изследвания и манипулации, които се заплащат изцяло или частично от НЗОК;
3. искане за еднократна помощ при остри и хронични заболявания с ниски разходи за лечение;
4. лечение по клинична пътека;
5. погасяване на данъци, такси и вноски към осигурителните и здравни фондове;

РАЗДЕЛ II
Ред за отпускане на финансова помощ

Чл.5. Еднократна финансова помощ се отпуска на лица по чл.2, ал.1, т. 1, т.2 и т.3 с постоянен и настоящ адрес на територията на Община Раднево, въз основа на подадено писмено заявление по утвърден образец /Приложение №1/ до Председателя на Обществения съвет.

Чл.6. Заявленията се разглеждат от Обществен съвет, определен с Решение на Общински съвет - Раднево в състав от 9 души .

Чл.7. Общественият съвет разглежда постъпилите заявления за отпускане на финансова помощ един път месечно или извънредно при необходимост по инициатива на нейния председател, заседава при кворум от 50% + 1 от общия брой на членовете на съвета и поне един представител на общински съвет и взема своите решения с обикновено мнозинство.

Чл.8. /1/ Еднократната финансова помощ на лицата по чл.2, ал.1, т.1 и т.2 се отпуска с решение на Общински съвет въз основа на протокол, изготвен от Обществения съвет по чл.6. Размерът на еднократната финансова помощ е в размер до една минимална работна заплата за страната.

/2/ Еднократната финансова помощ на лицата по чл.2, ал.1, т.3 се отпуска със заповед на Кмета на община Раднево въз основа на протокол, изготвен от Обществения съвет по чл.6. Размерът на еднократната финансова помощ на лицата по чл.2, ал.1, т.3 не може да бъде повече от 200 лв.

/3/ Протоколът по ал.1 и ал.2 трябва да съдържа кратко описание на необходимостта от исканата финансова помощ и посочен размер на сумата, необходима за задоволяване на потребността на молителя.

/4/ В случаи на изключително тежки здравословни проблеми и необходимост от закупуване на скъпоструващи животоспасяващи лекарства, еднократната финансова помощ в размера, определен в чл.8, ал.1, може да бъде предоставена, независимо от размера на годишния доход на лицето, като протокола от заседанието на Съвета следва да съдържа мотивирано предложение за приемане на конкретното предложение.

/5/ С Решение на Общински съвет могат да бъдат отпуснати и помощи на лицата по чл.2, ал.1, т.1 и т.2 над определения максимален размер по предложение на председателя на комисията по „Социални дейности, образование, здравеопазване и култура“ към Общински съвет, но не повече от 3 000 лв.

Чл.9. Право да кандидатстват за получаване на парична помощ имат:

1. Граждани с доказани тежки заболявания, лечението на които не могат да заплатят сами и които имат постоянен и настоящ адрес на територията на община Раднево, не по-малко от 1 година преди подаване на заявлението.
2. Служители на Общинска администрация и звената към нея, които не са жители на община Раднево.
3. Лица, пострадали от наводнения, аварии, пожари и др. природни бедствия , когато е засегната част на основно им жилище или стопански постройки, находящи се на територията на община Раднево, които имат постоянен и настоящ адрес на територията на община Раднево, не по-малко от 1 година преди подаване на заявлението.
4. Лица, в затруднено финансово и/или здравословно състояние, които желаят да бъдат настанени в специализирана институция или социална услуга в общността от резидентен тип, но не са в състояние със собствени средства да заплатят за изготвяне на необходимите медицински документи и заключения.

Чл.10. **/1/** Степента и вида на заболяването на лицата по чл.2, ал.1, т.1 се доказва с епикриза от лечебно заведение.

/2/. Степента на поражение на жилища и стопански постройки се доказва с протокол от Общинския щаб за изпълнение на общинския план за защита при бедствия или протокол от друг специализиран орган.
Чл.11. В случай, че въз основа на представените документи, Обществения съвет прецени, че за задоволяване потребностите на лицата по чл. 2, ал.1, т.1 и т.2 са необходими повече средства от определените в чл. 8, ал.1, изготвя мотивирано предложение до комисията по „Социални дейности, образование, здравеопазване и култура“ към Общински съвет.

РАЗДЕЛ III
Условия за отпускане на финансова помощ

Чл.12. /1/ Еднократна финансова помощ се отпуска, ако нуждаещите се лица по чл.2 отговарят на следните условия:
1. Те и членовете на семейството им /вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/ не извършват търговска дейност по смисъла на ТЗ;
2. Те и семейството им /вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/ не притежават повече от един жилищен имот;
3. Средният доход на член от семейство или на лицата, живеещи на съпружески начала за предходните 6 месеца преди подаване на заявлението за финансова помощ е в размер до една минимална работна заплата за страната;
4. Налице е доказана необходимост от лечение - оперативно лечение или хоспитализация в страната и чужбина /за лицата по чл.2, ал.1, т.1/;
5. Поразеното жилище е единствено за семейството /вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/, не е застраховано и за него да притежават документ за собственост /за лицата по чл.2, ал.1, т.2/;
6. Поразените стопански постройки са за селскостопанска нужда, за задоволяване потребностите на семейството /вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/, не са застраховани и за тях да притежават документ за собственост /за лицата по чл.2, ал.1, т.2/;
7. Лицата да не са получавали еднократна помощ от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет в рамките на същата календарна година /за лицата по чл.2, ал.1, т.2/;
8. Лицата да не са получавали еднократна помощ по чл.16 от ППЗСП от Дирекция „Социално подпомагане“ в рамките на същата календарна година;
9. Лицата да не са сключвали договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и гледане.
10. Лицата да не са прехвърляли жилищен, вилен, селскостопански или горски имот и/или идеални части от тях срещу заплащане или чрез даряване през последните 2 години, общата стойност на които надвишава 3 000лв.;
11. Лицата да не притежават недвижима собственост и/или идеални части от нея, с изключение на семейното жилище, която може да бъде източник на значителни доходи.
12. Изчерпани са всички възможности за ползване на услуги в общността /за лицата по чл.2, ал.1, т.3/.
/2/. При констатиране на неправомерно получена финансова помощ, вследствие на невярно декларирани данни, подправени или неистински документи, средствата подлежат на възстановяване от лицето.

РАЗДЕЛ IV
Необходими документи

Чл.13. /1/. Към заявлението за кандидатстване за еднократна финансова помощ се представят съобразно необходимостта от отпускане на еднократната помощ следните документи :
1. Медицински епикризи, решения на ТЕЛК или ЛКК, персонални оферти за лечение, удостоверения, рецепти и др.;
2. Разходооправдателни документи в оригинал;
3. Декларация - Приложение №2;
4. Декларация за даване на съгласие за обработка и съхранение на лични данни /Приложение №3/;
5. Служебна бележка от Дирекция социално подпомагане, че лицата по чл.2, ал.1, т.1 и т.3 не са получавали еднократна помощ по чл.16. от ППЗСП в рамките на същата календарна година /изисква се по служебен път/;
6. Документ от Община Раднево, че лицата по чл.2, ал.1, т.2 не са получили еднократна помощ от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет в рамките на същата календарна година;
7. Справка за дохода за последните шест месеца на всеки член от семейството /вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/;
8. Протокол от Общинския щаб за изпълнение на общинския план за защита при бедствия или протокол от друг специализиран орган /в случаите по чл.10, ал.2/;
9. Удостоверение за банкова сметка.
10. Други документи в зависимост от конкретния случай.
/2/. Заявителите, предоставили проформа фактура са длъжни, в 15- дневен срок от получаването на помощта за лечението, да предоставят оригинална фактура.
/3/. Финансовата помощ на лицата по чл.2, ал.1, т.3 се отпуска като служебен аванс на социалният работник, ангажиран със случая на заявителя и подлежи на отчитане в 3-дневен срок след извършване на разхода.
Чл.14. При разглеждане на заявленията Обществения съвет може да изисква по служебен ред необходимата информация от териториалните структури на Национална агенция по приходите, Дирекция “Бюрото по труда", Дирекция „Социално подпомагане” и от други държавни и общински институции.
Чл.15. Обществеият съвет дава становище за всяко от подадените заявления, като в срок от 15 дни след заседанието уведомява гражданите писмено за взетото решение.
Чл.16. /1/ Общинският съвет ежегодно с приемане на бюджета, определя общия размер на средствата от собствени приходи за отпускане на еднократна помощ по реда на този Правилник.
/2/ Сумата се актуализира при доказана необходимост с Решение на Общински съвет.
Чл.17. Финансова помощ по реда на този Правилник може да се отпуска на нуждаещите се лица по чл.2, ал.1, т.1 и т.2 веднъж годишно, освен при особено тежки случаи с решение на Общинският съвет прието с мнозинство две трети от общият брой на съветниците.

Допълнителни разпоредби

§1. „Семейството" по смисъла на този Правилник са съпрузите, ненавършилите пълнолетие деца, както и навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до придобиване на средно образование, но не по-късно от 20-годишна възраст (родени, припознати, осиновени, доведени, заварени, с изключение на сключилите брак).

§2. "Фактическо съжителство на съпружески начала" е доброволно съвместно съжителство на съпружески начала на две пълнолетни лица, по отношение на които не съществува родство, представляващо пречка за встъпване в брак, което е продължило повече от две години и при което лицата се грижат един за друг и за общо домакинство.

§3. "Доходи" по смисъла на този Правилник са брутни приходи, произхождащи от:

а) трудова дейност;
б) дейности в областта на селското, горското и водното стопанство;
в) продажба и/или замяна на движимо или недвижимо имущество;
г) продажба на акции, дялове и други участия в търговски дружества и други форми на съвместна дейност;
д) наем, рента и аренда;
е) авторски и лицензионни възнаграждения;
ж) дивиденти и доходи от дялово участие;
з) премии и награди от спортни състезания;
и) обезщетения и помощи;
к) пенсии;
л) стипендии;
м) еднократни и месечни помощи, средства и добавки за деца;
н) присъдени издръжки;
о) други.

Преходни и заключителни разпоредби

§1. Този правилник влиза в сила в деня на влизане в сила на решението на Общински съвет- Раднево за неговото приемане и отменя Правилник за реда, начина и условията за отпускане на финансови помощи на граждани от бюджета на Община Раднево, приет с Решение №983 от протокол №60 от 28.02.2019г. на заседание на Общински съвет – Раднево.

Проект!

Приложение №1

ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
ПРИ ОБЩИНА РАДНЕВО

ЗАЯВЛЕНИЕ

От……, ЕГН:……
/трите имена/

Чрез законен представител или упълномощено лице
……..…., ЕГН…….
Постоянен адрес: гр.(с.) ……..……, община..…….……
ул. ……..№ ……...бл.… вх.… , ет....., ап....,
Настоящ адрес : гр. (с.)……, община ……
ул. ……..№ ……...бл.… вх.… , ет....., ап....,
тел. за контакт …….

Моля да ми бъде отпусната еднократна финансова помощ за
…….....
(излагат се в свободен текст мотивите за исканата помощ)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Дата:…….. С уважение:…….
/подпис/

Проект!

Приложение №2

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Аз, долуподписаният/та …… ,
ЕГН ……..
С настоящата декларация, декларирам следното:
I. Семейно положение:
Съпруг/съпруга (лице при фактическо съжителство на съпружески начала),
……..
ЕГН ……
в състава на семейството ми /вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/ има деца до 18 годишна възраст, не сключили граждански брак, и те са:
1……, ЕГН ……
2……, ЕГН ……
3……, ЕГН ……
4……, ЕГН ……
II. Социална група:
□ работещ
□ пенсионер
□ учащ се
□ безработен
□ други
III. Здравословно състояние:
□ лице с увреждане
□ лице с ограничения или невъзможност за самообслужване
□ здрав
IV. Доходите ми, на семейството ми /вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/ през предходните шест месец са:
- От трудова дейност ……
- От дейности в областта на селското, горското и водното стопанство …….
- От продажба и/или замяна на движимо или недвижимо имущество ……..
- От продажба на акции, дялове и други участия в търговски дружества и други форми на съвместна дейност ……..
- от наем, рента и аренда …….
- от авторски и лицензионни възнаграждения …….
- от дивиденти и доходи от дялово участие …….
- от премии и награди от спортни състезания …….
- от обезщетения и помощи …….
- от пенсии …….
- от стипендии …….
- от месечни добавки за деца …….
- от присъдени издръжки …….
- други доходи …….

V. Аз и членовете на семейството ми /вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/ не извършваме търговска дейност по смисъла на Търговския закон - □ да / □ не.
VI. Поразеното жилище е единствено за моето семейство/вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/ и не е застраховано - □ да / □ не.
VII. Поразените стопански постройки са за селскостопанска нужда, за задоволяване потребностите на семейството/вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/ и не са застраховани- □ да / □ не.
VIII. Аз и семейството ми /вкл. и при фактическо съжителство на съпружески начала/ не притежаваме друг жилищен имот - □ да / □ не.
IX. Декларирам, че притежавам следното недвижимо имущество:
…….
X. Декларирам, че през настоящата календарна година не съм подпомаган/а финансово от Община Раднево - □ да / □ не.
XI. Декларирам, че не съм сключвал/а договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и/или гледане - □ да / □не.
XII. Декларирам, че не съм извършвал/а в предходните 2 години разпоредителни сделки с движимо и недвижимо имущество и/или идеални части от него, общата стойност на които надвишава 3 000лв. - □ да / □не.
XIII. Декларирам съгласието си Община Раднево да извърши проверка на декларираните от мен данни - □ да / □не.
XIV. Декларирам съгласието си Община Раднево да съхраняват и обработват личните ми данни, съгласно Закона за защита на личните данни, във връзка с получаване на паричната помощ - □ да / □не.
XV. Известно ми е, че за вписването на неверни данни в тази декларация освен наказателната отговорност , която нося, ще бъда лишен/а и от финансова помощ.

В подкрепа на моята молба, прилагам:
……
……
……
……
……

Дата: …… Декларатор: ……
гр. … ……... /подпис/

Проект!

Приложение №3

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪГЛАСИЕ ЗА ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИ ДАННИ

Долуподписаният/ата……
(*посочват се трите имена*),

с ЕГН: ……..……...

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен/ съгласна съм Община Раднево да съхранява и обработва личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни, които предоставям във връзка с подаване на заявление за отпускане на еднократна финансова помощ съгласно Правилника за реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ на граждани от бюджета на Община Раднево.

Запознат/а съм с:
- целите и средствата на обработка на личните ми данни;
- доброволния характер на предоставянето на данните;
- правото на достъп и на коригиране на събраните данни.

С настоящата декларация декларирам съгласие за съхранение и обработка на личните ми данни при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

Дата: ..... ДЕКЛАРАТОР: .....

гр. ……. /подпис/