Проект!

ЗАКОН
ЗА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПОРТФЕЙЛ ЗА ЦИФРОВА САМОЛИЧНОСТ

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този закон урежда:

1. условията и реда за изграждане, управление и използване на Европейски портфейли за цифрова самоличност (портфейли) в Република България;

2. изискванията към дейността и регистрацията на доставчиците на портфейли;

3. условията за регистрация на доставчиците на данни за идентификация на лица и на доставчиците на атрибути за нуждите на портфейлите;

4. правата и задълженията на доверяващите се на портфейла страни (доверяващи се страни) и реда за тяхната регистрация;

5. надзора и контрола за спазването на изискванията на този закон;

6. воденето и достъпа до доверителните списъци;

6. реда за взаимодействие с държавите членки на Европейския съюз и с Европейската комисия, включително уведомяването на български портфейли.

Глава втора
ЕВРОПЕЙСКИ ПОРТФЕЙЛ ЗА ЦИФРОВА САМОЛИЧНОСТ

Чл. 2. (1) Европейският портфейл за цифрова самоличност е средство за електронна идентификация по смисъла на чл. 3, т. 42 от Регламент (ЕС) 910/2014 г. на Европейския парламент и Съвета от 23 юли 2014 г. относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронни трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО, изменен с Регламент (ЕС) 2024/1183 на Европейския парламент и Съвета от 11 април 2024 година (Регламент (ЕС) 910/2014 г.).

(2) Портфейлът предоставя на притежателя си възможността да извършва действията по чл. 5а, пар. 4 от Регламент (ЕС) 910/2014 г.

Чл. 3. (1) Всяко физическо и юридическо лице има право на портфейл.

(2) Издаването, използването и отмяната на портфейл е безплатно за физическите лица.

(3) Никой не може да бъде задължен да използва портфейл, нито да предпоставя предоставянето на електронна услуга само от използването на портфейл.

(4) Европейският портфейл за цифрова самоличност предоставя на физическите лица възможността, когато действат с непрофесионална цел, да подписват безплатно с квалифицирани електронни подписи.

Глава трета
ДОСТАВЧИЦИ НА ПОРТФЕЙЛ

Чл. 4. (1) Министърът на електронното управление изгражда и поддържа европейски портфейл за цифрова самоличност.

(2) За нуждите на изграждането и функционирането на портфейла по ал. 1 министърът на електронното управление има право на свободен и безплатен достъп до информационните фондове с данни, свързани с българските документи за самоличност, до данни от Единна система за гражданска регистрация и административно обслужване на населението (ЕСГРАОН) по чл. 106 от на Закона за гражданската регистрация и до данни от автентичните източници, поддържани от първичните администратори на данни.

(3) Министърът на електронното управление осигурява възможност чрез портфейла по ал. 1 да се създава квалифициран електронен подпис, предоставян от всички квалифицирани доставчици на удостоверителни услуги, вписани от Комисията за регулиране на съобщенията в Доверителния списък по чл. 22 от Регламента.

(4) За целите на ал. 1 министърът на електронното управление изгражда и поддържа интеграционни интерфейси и технически средства, които позволяват свързването и оперативната съвместимост на портфейла по ал. 1 с услугите на доставчиците по ал. 3 при равнопоставени, прозрачни и недискриминационни условия.

(5) Редът и сроковете за свързване по ал. 2 се определят с наредба на министъра на електронното управление.

(6) За осигуряване на възможност за създаване на квалифициран електронен подпис за непрофесионални цели чрез портфейла по чл. 4, ал. 1, на потребителя се издава едно квалифицирано удостоверение за квалифициран електронен подпис с валидност

една година, който позволява неограничен брой подписвания в рамките на срока на валидност.

(7) Държавата заплаща на квалифицираните доставчици на удостоверителни услуги, интегрирани в портфейла по чл. 4, ал. 1, фиксирана компенсация за всяко издадено по ал. 6 квалифицирано удостоверение, независимо от броя на извършените подписвания чрез него.

(8) Размерът и редът за изплащане на компенсацията по ал. 7 се определят по методика, приета с постановление на Министерския съвет по предложение на министъра на електронното управление.

Чл. 5. Доставчик на портфейл може да бъде и лице, което отговаря на следните изисквания:

1. разполага с техническо оборудване и технологии, които осигурят надеждното предоставяне на услугите и сигурността на информацията и които са преминали през успешно проведени изпитвания и проверки;

2. разполага с квалифицирани лица, които във всеки момент от осъществяването на дейността осигуряват изпълнението на задълженията му;

3. отговаря на предвидените в Регламента изисквания за сигурност;

4. поддържа разполагаеми финансови средства или застраховка в размер, определен с наредбата по чл. 7, ал. 3, която покрива отговорността за причинените на притежателя на портфейла и на всички трети лица вреди от неизпълнение на задълженията му по този закон;

5. не е лишено от правото да извършва стопанска дейност, не се намира в процедура по ликвидация или в открито производство по несъстоятелност, или в друга подобна процедура;

6. не е поставено под запрещение.

Чл. 6. Доставчикът на портфейли създава и поддържа вътрешни процедури за сигурност, съгласно които осъществява дейността си, които съответстват на изискванията за управление на информационната сигурност и отразяват съответствието на дейността му с изискванията на закона, както и надеждността и сигурността на осъществяваната от него дейност. Процедурите за сигурност не са публични и трябва да съдържат:

1. оценка на риска;

2. управленски мерки за сигурност;

3. мерки за информационна сигурност;

4. разполагаеми финансови средства или застраховки;

5. изисквания за надеждност на персонала;

6. мерки за осигуряване на защита и за ограничаване на достъпа до отделни устройства и помещения;

7. мерки за осигуряване на защита срещу непозволен достъп до информационните системи;

8. мерки за осигуряване на защита срещу непозволени промени;

9. план за действие при събития, съставляващи непреодолима сила, и при последващо възстановяване на дейността.

Чл. 7. (1) Доставчик, който желае да предоставя в България европейски портфейл за цифрова самоличност, подава заявление за регистрация до министъра на електронното управление, придружено с:

1. доклад по чл. 5в, ал. 1 от Регламент (ЕС) № 910/2014, изготвен от орган за оценяване на съответствието по смисъла на чл. 21 от Регламент (ЕС) № 910/2014 и

2. документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията на чл. 5 и чл. 6. Изискванията на чл. 5, т. 4 - 6 не се прилагат по отношение на доставчика на портфейл по чл. 4, ал. 1. Когато заявителят е едновременно издател на средства за електронна идентификация по призната схема, се приема, че изпълнява изискванията на чл. 5.

(2) При непълноти или нередовности на представените документи на лицето, подало заявлението, се предоставя 14-дневен срок за тяхното отстраняване.

(3) В едномесечен срок от подаването на заявлението или от отстраняването на непълнотите или нередовностите, министърът на електронното управление или оправомощено от него лице вписва в списъка по чл. 13, ал. 1, т. 1 портфейла като Европейски портфейл за цифрова самоличност.

(4) Отказът да се регистрира доставчика на портфейл подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 8. (1) Доставчикът на портфейл е длъжен на всеки две години да осигури за своя сметка проверка на портфейла по смисъла на чл. 5в от Регламент (ЕС) № 910/2014 от орган по оценяване на съответствието.

(2) Докладите от проверките по ал. 1 се представят на министъра на електронното управление в 3-дневен срок след изготвянето им.

Чл. 9. (1) Министърът на електронното управление или оправомощено от него лице с мотивирано решение прекратява регистрацията на портфейл:

1. по писмено искане на доставчика на портфейл;

2. при смърт, когато доставчикът е физическо лице - по заявление на наследниците му или служебно;

3. при откриване на процедура за ликвидация или несъстоятелност или на друга процедура по прекратяване на юридическото лице - по заявление на представляващия доставчика на портфейл или служебно;

4. при прекратяване дейността на едноличния търговец или юридическото лице - по негово заявление или служебно;

5. при поставяне под запрещение - по заявление на настойника или попечителя на доставчика на портфейл, когато е физическо лице, или служебно.

6. когато дейността, за която е издадена регистрацията, не е осъществявана за срок една година.

(2) Освен в случаите по ал. 1, министърът на електронното управление или оправомощено от него лице с мотивирано решение прекратява регистрацията, ако доставчикът на портфейл:

1. е представил неверни данни или документи с невярно съдържание, които са послужили като основание за регистрацията на портфейла;

2. системно нарушава Регламента, този закон или актове по прилагането им;

3. престане да отговаря на изискванията по чл. 5 и чл. 7 и в определен от министъра на електронното управление срок не е отстранил нередовността.

(3) Лице с прекратена регистрация не може да бъде регистрирано за същата дейност в двугодишен срок от влизането в сила на решението за прекратяване.

(4) Решенията по ал. 1 и 2 подлежат на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(5) Прекратяването на регистрацията и основанието за това се вписват служебно в списъка по чл. 13.

Глава четвърта

ДОСТАВЧИЦИ НА ДАННИ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ЛИЦА И ДОСТАВЧИЦИ НА ЕЛЕКТРОННИ УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА АТРИБУТИ

Чл. 10. (1) Доставчикът на портфейл осигурява оперативна съвместимост с доставчиците на данни за идентификация на лица и доставчиците на електронни удостоверения за атрибути.

(2) Министърът на електронното управление или оправомощено от него лице вписва служебно и безплатно всички доставчици на данни за идентификация на лица в списъка чл. 13, ал. 1, т. 2.

(3) Министърът на електронното управление или оправомощено от него лице заличава от списъка по чл. 13, ал. 1, т. 2 служебно доставчици на данни за идентификация на лица в случай на прекратяване на доставчика или на намаляване на нивото на осигуреност на схемата.

(4) Доставчиците на данни за идентификация на лица са длъжни да предоставят на доставчиците на портфейли в реално време, в машинно четим формат всички данни, които са необходими за портфейла съобразно референтните стандарти.

Чл. 11. (1) Доставчици на електронни удостоверения за атрибути са първичните администратори на данни по смисъла на чл. 2, ал. 2 и 3 от ЗЕУ, доставчиците на квалифицирани удостоверения за атрибути и доставчиците на неквалифицирани удостоверения за атрибути.

(2) Доставчиците на електронни удостоверения за атрибути предоставят на ползвателите на европейския портфейл за цифрова самоличност възможността да изискват, получават, съхраняват и управляват електронното удостоверение за атрибути.

(3) Предоставянето на електронни удостоверения за атрибути от публичните органи (чл. 1, ал. 1 от ЗЕУ) се извършва чрез средата за междурегистров обмен, поддържана от Министерството на електронното управление.

(4) Министърът на електронното управление или оправомощено от него лице вписва органите от публичния сектор, които предоставят електронни удостоверения за атрибути в списъка по чл. 13, ал. 1, т. 3.

(5) Министърът на електронното управление или оправомощено от него лице заличава от списъка по чл. 13, ал. 1, т. 3 служебно органите от публичния сектор, които предоставят електронни удостоверения за атрибути в случай на прекратяване на доставчика.

(6) Редът и условията за регистрация на органите от публичния сектор, които предоставят електронни удостоверения за доставчици се уреждат с наредба на министъра на електронното управление.

(7) Комисията за регулиране на съобщенията вписва в доверителния списък по чл. 22 от Регламент (ЕС) № 910/2014 доставчиците на квалифицирани удостоверения за атрибути и на неквалифицирани удостоверения за атрибути.

Глава пета
ДОВЕРЯВАЩИ СЕ СТРАНИ

Чл. 12. (1) Всяко лице, което възнамерява да се доверява на европейски портфейл за цифрова самоличност при предоставяне на публични или частни услуги по електронен път, трябва да се регистрира чрез вписването си в списъка по чл. 13, ал. 1, т. 4 като посочи данните по чл. 5б, пар. 2 от Регламент (ЕС) № 901/2014 г.

(2) В списъка служебно се вписват всички държавни органи и лицата по чл. 5е, т. 2 от Регламента, които са длъжни да използват строго удостоверяване на автентичността на ползвателите за онлайн идентификация, или когато договорно задължение изисква такова удостоверяване за нуждите на онлайн и офлайн идентификация, включително организации, предоставящи обществени услуги и лица, осъществяващи публични функции по смисъла на чл. 1, ал. 2 от Закона за електронното управление.

(3) Министерството на електронното управление се вписва като посредник на всички административни органи, предоставящи електронни административни услуги по реда на Закона за електронното управление, а Висшият съдебен съвет като посредник на всички органи на съдебната власт.

(4) Всички доставчици на електронни административни услуги – лица по чл. 1, ал. 1 от Закона за електронното управление, осигурят функционалност за онлайн и офлайн приемане на портфейли.

(5) Висшият съдебен съвет осигурява интеграция на единния портал за електронно правосъдие за приемане на портфейли за нуждите на упражняване на процесуални права и извършване на удостоверителни изявления в електронна форма за нуждите на съдебната власт.

(6) Доверяващите се страни се идентифицират и удостоверяват автентичността си спрямо портфейлите по реда на чл. 5а, т. 5, б. „в“ от Регламент (ЕС) № 910/2014.

Глава шеста
ДОВЕРИТЕЛНИ СПИСЪЦИ

Чл. 13. (1) Министърът на електронното управление или оправомощено от него лице води и поддържа в електронен машинночетим формат следните доверителни списъци:

1. списък на доставчиците на портфейли;

2. списък на доставчиците на данни за идентификация на лица за нуждите на портфейлите;

3. списък на органите от публичния сектор, които предоставят електронни удостоверения за атрибути;

4. списък на доверяващи се страни - доставчици на електронни услуги, които по своя воля или по силата на закон са задължени да се доверяват и да приемат портфейли.

(2) Министърът на електронното управление осигурява безплатна проверка на автентичността и валидността на портфейлите и на обстоятелствата за вписани лица в списъците по ал. 1.

(3) Министърът на електронното управление осигурява интеграция на списъците по ал. 1 с инфраструктурата за оперативна съвместимост, изградена съгласно Регламент (ЕС) № 910/2014 за нуждите на национално и трансгранично използване на европейски портфейли за цифрова самоличност.

(4) Достъпът до списъците е свободен и безплатен.

(5) Списъците се съхраняват върху държавния хибриден частен облак, администриран от министъра на електронното управление.

Глава седма
ОРГАНИ ЗА АКРЕДИТАЦИЯ И ОЦЕНЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО

Чл. 14. Оценяването на съответствието на дейността на доставчиците на портфейли с изискванията на Регламент (ЕС) № 910/2014, актовете по прилагането му и приложимите стандарти се извършва от органи по оценяване на съответствието по смисъла на чл. 2, т. 13 от Регламент (ЕО) № 765/2008.

Чл. 15. (1) Акредитацията на български органи по оценяване на съответствието по чл. 13 се извършва от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ при условията и по реда на Закона за националната акредитация.

(2) Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ издава сертификат за акредитация на акредитираните от нея органи по чл. 14.

(3) Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ вписва акредитираните от нея органи по чл. 14 в регистъра по чл. 17, ал. 1 от Закона за националната акредитация и уведомява Комисията за регулиране на съобщенията.

Глава осма
НАДЗОР

Чл. 16. (1) Министърът на електронното управление е национален орган, който осъществява надзор по отношение на дейността на доставчиците на портфейли и по предоставянето на статус на европейски портфейл за цифрова самоличност.

(2) При осъществяване на надзора Министърът на електронното управление изпълнява правомощията по чл. 46а от Регламент (ЕС) № 910/2014 г.

Чл. 17. (1) С решение на Министерския съвет, по предложение на министъра на електронното управление, се утвърждава национална схема за сертифициране на европейски портфейл за цифрова самоличност.

(2) Схемата по ал. 1 определя най-малко: обхват на сертифицирането, правила и процедури за оценяване на съответствието, издаване, подновяване, спиране и отнемане на сертификата, както и изисквания за управление на съществени промени.

(3) Схемата по ал. 1 се прилага в съответствие с Регламент (ЕС) № 910/2014 и Регламент за изпълнение (ЕС) 2024/2981 относно сертифицирането на европейските портфейли, включително изискванията към националните схеми.

(4) Сертификати и доклади за оценяване на съответствието на европейски портфейл за цифрова самоличност, издадени от органи за оценяване на съответствието, определени от друга държава членка съгласно Регламент (ЕС) № 910/2014 и Регламент за изпълнение (ЕС) 2024/2981, могат да се признават и приемат на територията на Република България като доказателства за съответствие.

(5) Компетентен орган по националната схема за сертифициране е министърът на електронното управление.

(6) При съществени промени в решението за портфейл доставчикът е длъжен да инициира повторна сертификация по реда на схемата.

Глава девета
СЪВЕТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЕВРОПЕЙСКИ ПОРТФЕЙЛ ЗА ЦИФРОВА САМОЛИЧНОСТ

Чл. 18. (1) Към министъра на електронното управление се създава Съвет за управление на европейски портфейл за цифрова самоличност (наричан по-нататък „Съвета“) като постоянен консултативен орган за подпомагане формирането и изпълнението на политики, мерки и решения, свързани с разработването, внедряването, поддържането и развитието на портфейла по чл. 4, ал. 1.

(2) Съветът подпомага министъра на електронното управление по-специално по отношение на:

1. стратегическо планиране и приоритизиране на функционалностите и услугите в портфейла;
2. техническа архитектура, оперативна съвместимост, информационна сигурност и управление на риска;
3. интеграция с публични регистри и автентични източници на данни, както и с доставчици на услуги, които разчитат на портфейла;
4. прилагане на изискванията на правото на Европейския съюз и националното законодателство, включително в областта на защитата на личните данни и електронните съобщения;
5. подготовка на предложения за стандарти, технически изисквания, правила и процедури, включително за пилотиране и разширяване на екосистемата на портфейла.

(3) В състава на Съвета могат да се включват представители на:

1. Министерството на електронното управление;
2. Министерството на вътрешните работи;
3. Министерството на регионалното развитие и благоустройството;
4. Комисията за регулиране на съобщенията;
5. Комисията за защита на личните данни;
6. доставчиците на удостоверителни услуги;
7. доставчиците на портфейли;
8. ИКТ сектора;
9. други лица по предложение на министъра на електронното управление.

(4) Със заповед на министъра на електронното управление се определят съставът, структурата, начинът на работа и функциите на Съвета, включително правилата за номиниране и мандат на членовете, условията за участие на представители на ИКТ сектора, както и редът за приемане на становища и предложения.

Глава десета
УВЕДОМЛЕНИЯ И СЪТРУДНИЧЕСТВО

Чл. 19. (1) Сътрудничеството по чл. 46д от Регламент (ЕС) № 910/2014 се осъществява от министъра на електронното управление.

(2) Министърът на електронното управление е единно звено за контакт по смисъла на чл. 46в от Регламент (ЕС) 910/2014 г.

Чл. 20. Министърът на електронното управление уведомява Европейската комисия за:

1. всички вписани в списъка по чл. 13 сертифицирани европейски портфейли за цифрова самоличност и за всяка отмяна на статуса на такъв портфейл, включително относно причината за отмяната;

2. надзорния орган, отговорен за създаването и поддържането на списъка по чл. 13 и мястото, където този списък се съхранява;

3. надзорния орган, отговарящи за предоставянето на европейските портфейли за цифрова самоличност;

4. органите, вписани в списъка по чл. 13, ал. 1, т. 1-3;

5. органите, отговорни да гарантират, че данните за идентификация на лицето са свързани с европейския портфейл за цифрова самоличност в съответствие с чл. 5а, пар. 5, б. „е“ от Регламент (ЕС) № 910/2014;

6. механизма, който дава възможност за валидиране на данните за идентификация на лице, посочени в чл. 5а, пар. 5, б. „е“ от Регламент (ЕС) № 910/2014 и на самоличността на доверяващите се страни;

7. механизма, с който се проверява автентичността и валидността на портфейлите;

8. всеки пробив в сигурността, което би могло да е компрометирало изцяло или частично техния европейски портфейл за цифрова самоличност или неговото съдържание, и по-конкретно, дали техният европейски портфейл за цифрова самоличност е бил временно спрян или отменен;

9. наименованията и адресите на акредитираните по реда на Закона за акредитацията национални органи за оценяване на съответствието на европейски портфейли за цифрова самоличност.

Глава единадесета

ПРИНУДИТЕЛНИ АДМИНИСТРАТИВНИ МЕРКИ И АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ

Чл. 21. (1) За предотвратяване и преустановяване на нарушения на този закон и на актовете по прилагането му, както и за предотвратяване или отстраняване на вредните последици от тях министърът на електронното управление, може да:

1. издава писмено предписание за предприемане на конкретни мерки за отстраняване на нарушението в определен срок;

2. спре дейността на доставчика на портфейл до отстраняване на констатираното нарушение.

(2) Принудителните административни мерки по ал. 1 се прилагат с мотивирана заповед на министъра на електронното управление.

(3) В заповедта по ал. 2 се определят видът на принудителната административна мярка и срокът за нейното изпълнение.

(4) Заповедта по ал. 2 подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(5) Обжалването не спира изпълнението на приложената принудителна административна мярка.

Чл. 22. Който предоставя европейски портфейл за цифрова самоличност без да е вписан в списъка по чл. 13 се наказва с глоба или имуществена санкция в размер от 25 000 до 100 000 евро.

Чл. 21. (1) Доставчик на портфейл, който заяви вписване в списъка по чл. 13 и представи неправилни или неверни данни в нарушение на този закон, се наказва с глоба или имуществена санкция в размер от 10 000 до 25 000 евро.

(2) Доставчик на портфейл, който не изпълни друго административно задължение по този закон, се наказва с глоба или имуществена санкция в размер от 1000 до 10 000 евро.

Чл. 23. (1) Доверяваща се страна, която е задължена по Регламент (ЕС) № 910/2014 г. и този закон да приема портфейли и не приеме портфейл, когато това е поискано от неговия ползвател, се наказва с глоба или имуществена санкция в размер от 2 500 до 25 000 евро.

(2) Доверяваща се страна, която не изпълни друго задължение по този закон, се наказва с глоба или имуществена санкция в размер от 1000 до 10 000 евро.

(3) Административен орган, който не осигури възможност за приемане на портфейл по този закон, се наказва с глоба в размер от 2 500 до 25 000 евро.

Чл. 24. Който възпрепятства, откаже достъп или не предостави документи, данни, сведения и справки на длъжностно лице при упражняване на контролната дейност по този закон, се наказва с глоба или имуществена санкция в размер от 500 до 5 000 евро.

Чл. 25. Лице, регистрирано в списъците по чл. 13, което не подаде заявление при промяна на обстоятелствата, подлежащи на вписване, се наказва с имуществена санкция в размер от 250 до 2500 евро.

Чл. 26. Който не изпълни приложена принудителна административна мярка по чл. 43 , се наказва с глоба или имуществена санкция в размер от 500 до 5000 евро.

Чл. 27. При повторно нарушение по чл. 20 – 25 се налага глоба или имуществена санкция в двоен размер.

Чл. 28. (1) Актовете за установяване на нарушенията по чл. 22 – 26 се съставят от длъжностни лица, определени от министъра на електронното управление.

(2) Наказателните постановления се издават от министъра на електронното управление.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на този закон:

1. Доставчик на портфейл“ е доставчик по смисъла на чл. 2, т. 9 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2024/2977 на Комисията от 28 ноември 2024 за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на данните за идентификация на лица и електронните удостоверения за атрибути, издадени за европейските портфейли за цифрова самоличност

2. „Действие с непрофесионална цел“ е извършване на действие от физическо лице, когато същото се извършва в лично качество и извън рамките на търговската, стопанска, служебна или професионална дейност на лицето.

3. „Разполагаеми финансови средства“ са бързоликвидни разполагаеми средства парични наличности и парични еквиваленти.

4. „Системни нарушения“ са три или повече административни нарушения по този закон или по актовете по прилагането му, извършени в срок една година, или три и повече еднакви административни нарушения, извършени в срок три последователни години.

5. „Строго удостоверяване на автентичността на ползвателите за онлайн идентификация“ е удостоверяване по смисъла на чл. 3, т. 51 от Регламент (ЕС) № 910/2014.

6. „Атрибут“ е атрибут по смисъла на чл. 3, т. 43 от Регламент (ЕС) № 910/2014.

7. „Удостоверяване на автентичност“ е удостоверяване по смисъла на чл. 3, т. 5 от Регламент (ЕС) № 910/2014.

8. „Доверяваща се страна“ е доверяваща се страна по смисъла на чл. 3, т. 6 от Регламент (ЕС) № 910/2014.

9. „Автентичен източник“ е източник по смисъла на чл. 3, т. 47 от Регламент (ЕС) № 910/2014.

10. „Офлайн режим“ е режим по смисъла на чл. 3, т. 57 от Регламент (ЕС) № 910/2014.

§ 2. Този закон въвежда мерките по прилагане на Регламент (ЕС) 2024/1183 на Европейския парламент и на Съвета от 11 април 2024 година за изменение на Регламент (ЕС) № 910/2014 по отношение на създаването на европейска рамка за цифрова самоличност.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 3. В Закона за електронното управление (обн., ДВ, бр. 46 от 2007 г.; изм., бр. 82 от 2009 г., бр. 20 от 2013 г., бр. 40 от 2014 г., бр. 13, 38, 50, 62 и 98 от 2016 г., бр. 88 и 94 от 2018 г., бр. 94 и 102 от 2019 г., бр. 69 и 85 от 2020 г., бр. 15 от 2022 г., бр. 66 и 80 от 2023 г. и бр.31 от 2025 г.) се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 5, ал. 2 се правят следните изменения и допълнения:

а) създава се нова точка 4:

„4. Европейски портфейл за цифрова самоличност“;

б) точка 4 става точка 5“.

2. В чл. 22 се правят следните изменения и допълнения:

а) създава се нова алинея 8:

„(8) Заявление за електронна административна услуга от физическо лице, подадено след като заявителят е идентифициран с европейски портфейл за цифрова самоличност, се смята за подписано.“;

б) алениа 8 става алинея 9 и в нея думите „ал. 6 и 7“ се заменят с „ал. 6, 7 и 8“.

3. Чл. 23 се изменя така:

„Чл. 23. За използването на електронни административни услуги удостоверенията за електронен подпис трябва да са издадени с точно посочване на името на титуляря на електронния подпис и уникалния му идентификатор.“

§ 4. Министерският съвет приема националната схема за сертифициране в 3-месечен срок от влизане на закона в сила.

§ 5. Министърът на електронното управление:

1. осигурява възможност за подаване на заявления за вписване в списъците по чл. 13 по електронен път в срок от 3 месеца от влизане на закона в сила;

2. въвежда в експлоатация водените от него списъци по чл. 13 в срока по т. 1;

§ 6. Министърът на електронното управление в срока по § 5:

1. уведомява Европейската комисия за обстоятелствата по чл. 42а;

2. осигурява функционалност за приемане на портфейли на портала за електронно управление в 3-месечен срок от влизане на закона в сила.

§ 7. Висшият съдебен съвет осигурява функционалност за приемане на портфейли на единния портал за електронно правосъдие в 3-месечен срок от влизането на закона в сила.