*Приложение № 7 към т. 1, буква „ж“*

# НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „ЗАЕДНО ЗА ВСЯКО ДЕТЕ“

## 1. ОПИСАНИЕ НА ПРОГРАМАТА

За реализирането на приоритетите, свързани с максималното обхващане и включване на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст в образователната система, действа Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (Механизъм). Съвместните усилия на членовете от междуинституционалните екипи за обхват са ключови за своевременното предприемане на действия за предотвратяване на отпадането на децата и учениците от образователната система.

Програмата дава възможност да се организират дейности, в които се ангажират всички заинтересовани страни за привличането на родителите на децата и учениците в предучилищна и училищна възраст, които не са обхванати в образователната система, за които има риск от отпадане от училище и детска градина. Взаимодействието с децата, учениците и родителите за създаване на положително отношение към образованието се реализира чрез разработване и прилагане на конкретни дейности за съвместна работа.

С реализирането на дейностите по програмата са подобрени през годините взаимодействието и комуникацията между представителите на различните институции, участващи в екипите за обхват, създадени са добри условия за взаимодействие с родителите за привличането и ангажирането им в процеса на обхващане и включване на децата и учениците в образователната система. Чрез проведените обучения и съвместни дейности са създадени алтернативни форми на взаимодействие с родителската общност и условия за повишаване на родителските знания и умения при прилагане на мерките за намаляване на отпадащите деца и ученици, както и повишената отговорност на родителите. Намалява относителният дял на необхванатите деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, като за целия период от функционирането на програмата балансът като резултат е положителен. За постигане на устойчивост на резултатите се обосновава необходимостта от засилена работа на всички участници в процеса.

Изпълнението на дейностите е свързано с политиките на Министерството на образованието и науката за обхващане на децата и учениците в системата на предучилищното и училищното образование и за предотвратяване на отпадането от

училище. В рамките на този Механизъм освен образователните институции и общините специфична роля изпълняват държавните институции и местните органи, които имат правомощия по предприемане и налагане на мерки и санкции в случаи на отсъствие от учебния процес. Съвместните усилия на членовете от междуинституционалните екипи за обхват са ключови за своевременното предприемане на действия за предотвратяване на отпадането на децата и учениците от образователната система. При изпълнение на дейностите по програмата е повишена ефективността в работата на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, както и подобряване на достъпа до предучилищно и училищно образование.

## 2. ЦЕЛИ И ОБХВАТ НА ПРОГРАМАТА

Националната програма е разработена в съответствие с приоритетна област 5 „Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция“ на Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030).

**2.1. Обща цел:** Повишаване на ефективността в работата на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст и подобряване на достъпа до предучилищно и училищно образование и качеството му чрез създаване и поддържане на благоприятна образователна среда за стимулиране и устойчиво образователно развитие.

**2.2. Специфични цели:**

● Подпомагане на регионалните управления на образованието и на образователните институции в осъществяване на дейностите, свързани с работата на екипите за обхват и с прилагане на мерки за обхващането и включването на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.

● Подобряване на комуникацията, обмена на информация и взаимодействието между представителите на различните институции, участващи в екипите за обхват, включително чрез информационната система за реализация на механизма (ИСРМ).

● Ангажиране на всички заинтересовани институции в процеса на обхващане и включване на децата и учениците в системата на предучилищното и училищното образование.

**2.3. Обхват на програмата:** Национален

## 3. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

**Модул 1 „Подпомагане на дейността на екипите за обхват“:**

Организиране на дейности за активно сътрудничество по модела на Механизма за обхват, създаден с ПМС № 100/08.06.2018 г., изм. и доп. с ПМС № 259/14.10.2019 г.

| Показатели за постигане на целите | Текущи стойности към 31.12.2025 г. | Целеви стойности (31.12.2026 г.) |
|---|---|---|
| Брой обхванати и включени в образователната система деца и ученици | 680 | 700 |
| Брой проведени междуинституционални срещи | 50 | 50 |

**Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст“:**

Дейностите по модула следва да осъществяват взаимодействие между институциите и родителската общност за прилагане на интегриран подход при реализирането на мерки за подобряване на обхвата на децата и учениците и включването им в системата на предучилищното и училищно образование.

| Показатели за постигане на целите | Текущи стойности към 31.12.2026 г. | Целеви стойности (31.12.2026 г.) |
|---|---|---|
| Брой проведени информационни кампании | 200 | 220 |
| Брой включени родители на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст и брой педагогически специалисти, участвали в дейностите | 10 219 родители и 1057 педагогически специалисти | 10 250 родители и 1060 педагогически специалисти |
| Брой организирани дейности за приобщаване на родители/семействата към училищния живот и мотивирането им за образованието на техните деца | 270 | 280 |

Бенефициентите са задължени да спазват спецификата на модулите и дейностите, както и на заложените изисквания.

## 4. ЦЕЛЕВА ГРУПА

Програмата е насочена към децата и учениците, които не са обхванати в образователната система, за които има риск от отпадане от училище и детска градина или са напуснали преждевременно образователната система.

## 5. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

● Подкрепени екипи в дейностите по подбор и прилагане на мерките за обхващането и включването на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.

● Осигурена постоянна връзка на ангажирани в дейностите по Механизма за обхват органи и институции към ИСРМ за реализиране процеса по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст от образователната система.

● Включени родители/семействата в процеса на обхващане и включването на децата и учениците в системата на предучилищното и училищното образование и повишен възпитателен потенциал на семейството.

## 6. БЮДЖЕТ

**Общ бюджет на програмата: 1 150 000 евро, в това число** разходите за мониторинг в размер до 1 % от средствата по програмата.

| **Модули** | **Средства в лв.** |
|---|---|
| Модул 1 „Подпомагане на дейността на екипите за обхват“ –<br>Дейност 1<br>Дейност 2 | 50 000 евро<br>1 000 000 евро |
| Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст“ | 100 000 евро |
| **Общ размер:** | **1 150 000 евро** |

## 7. ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

**По Модул 1 „Подпомагане на дейността на екипите за обхват“:** Министерството на образованието и науката, регионални управления на образованието (РУО), училища и детски градини, местни органи, държавни институции, ангажирани в дейностите по Механизма.

**По Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст“:** държавни и общински детски градини и училища.

## 8. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Срок за изпълнение на дейностите по двата модула: **31.12.2026 г.**

## 9. МЕХАНИЗЪМ ЗА НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА

Мониторингът върху изпълнението на програмата се извършва чрез:

- посещение на място в институциите, получили финансиране;
- срещи, разговори с учители, ръководства на училищата, детски градини, педагогически съветници и родители;
- проверки на документи, публикувани в Платформата, като при необходимост се изисква допълнителна информация.

Мониторингът се извършва от екипа за управление, определен със заповед на министъра на образованието и науката.

## 10. ДЕМАРКАЦИЯ И ДОПЪЛНЯЕМОСТ С ДРУГИ НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ ИЛИ ПРОЕКТИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ЕВРОПЕЙСКИ ИЛИ ДРУГИ МЕЖДУНАРОДНИ ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ

**10.1.** Дейностите и средствата по националната програма не могат да дублират дейности и средства с еднакво предназначение по други национални програми за развитие на образованието, друго национално финансиране, фондовете на Европейския съюз, както и други донорски програми, което се декларира от съответния бенефициент, подал проектно предложение/искане за финансиране.

**10.2.** Декларацията по т. 10.1. е задължителна и следва да съдържа следния текст: „Декларирам, че дейностите, за които кандидатствам, не са финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема или процедура от националния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма“.

## 11. ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**11.1. Модул 1 „Подпомагане на дейността на екипите за обхват“:**

**Дейност 1:**

- организиране, координиране и контрол на изпълнение на работата на екипите с участието на представители на различните институции;

- разработване и прилагане на комплекс от мерки за всяко дете и ученик, които са идентифицирани като необхванати, отпаднали или застрашени от отпадане от образователната система, и взаимодействие с компетентните институции за прилагане на интегриран подход;

- подкрепа и популяризиране на работата на членовете на екипите за обхват и на постигнатите конкретни резултати от работата на тези екипи; организиране и провеждане от РУО на междуинституционални срещи на областно и/или общинско ниво с участието на представителите на екипите за обхват с цел обсъждане и решаване на организационни и методически въпроси за повишаване ефективността на работата на екипите;

- изготвяне и разпространяване на информационни материали, подпомагащи дейността на екипите за запознаване на родителите и обществеността с мерките за обхващането и включването на децата и учениците в образователната система.

**Дейност 2:** Осигуряване на постоянен достъп до ИСРМ на ангажирани органи и институции съобразно спецификата и конкретните нужди на екипите за обхват чрез поддръжка, оптимизиране на информационната система и при необходимост осигуряване на допълнителни лицензи.

**11.2. Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в предучилищна и училищна възраст“:**

- информационни кампании за ролята на образованието на децата и учениците сред родителите и общността, в която живеят децата;

- дейности за приобщаване на родителите към училищния живот и мотивирането им за образованието на техните деца чрез обучения, групови тренинги, лектории и др.;

- организиране на инициативи за популяризиране на добри практики във взаимодействието на институциите за обхващане и включване на деца и ученици в образователната система.

## 12. ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ И ЕТАПИ НА ФИНАНСИРАНЕ

**12.1. Модул 1 „Подпомагане на дейността на екипите за обхват“**

**Дейност 1:** Максималната стойност за финансиране на заявка е 1750 евро.

*Допустими са разходи за:*

- осигуряване на подкрепа за реализиране на дейностите на екипите за обхват, включително разходи за командировка на екипите за обхват за осъществяване на мярка „Посещение на адрес“ съгласно Наредбата за командировките в страната и за закупуване на карти/билети за градския транспорт за времето на обходите на членовете на екипите за обхват в рамките на населеното място, когато не се ползват правата по Наредбата за командировките в страната (допустими са разходи за комуникационни услуги);

- организиране от РУО и провеждане на междуинституционални срещи на областно и/или общинско ниво с участието на представителите на екипите за обхват с цел обсъждане и решаване на организационни и методически въпроси за повишаване ефективността на работата на екипите (наем на зала, печатни материали и други разходи за технически средства, свързани с организирането на срещите);

- изготвяне и разпространяване на информационни материали, подпомагащи дейността на екипите за запознаване на родителите и обществеността с мерките за обхващането и включването на децата и учениците в образователната система.

**Дейност 2:** Поддръжка, оптимизиране и включване съобразно конкретните потребности на екипите за обхват на органи и институции, пряко ангажирани с дейностите по Механизма и осигуряване на допълнителни лицензи.

**12.2. Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в предучилищна и училищна възраст“:**

Максимална допустима стойност на дейностите в подадената от бенефициента заявка е 1500 евро.

Всеки от допустимите бенефициенти може да кандидатства само с една заявка по модула. Бенефициентите може да възлагат изпълнението на обучителните дейности на изпълнители с доказан опит по изпълнението на посочените в заявката дейности. Допустими са разходи за:

- възнаграждения на лектори и външни за училището специалисти;
- закупуване на материали (спортни и арт), на печатни информационни материали.

## 13. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

**13.1. Модул 1 „Подпомагане на дейността на екипите за обхват“:**

**Дейност 1:**

Началникът на РУО назначава комисия за изпълнението на Модул 1. Заявките по Модул 1 се изготвят от РУО въз основа на утвърдена от началника на РУО план-сметка за

разходите за подкрепа и популяризиране на работата на членовете на екипите за обхват и на постигнатите резултати от работата на тези екипи, както и за междуинституционални срещи на областно и/или общинско ниво с участието на представителите на екипите за обхват.

В срок до 1 месец от публикуването на националната програма на страницата на МОН съответното регионално управление на образованието подава заявка за участие в онлайн платформата за кандидатстване по национални програми за развитие на образованието (Платформата) на следния електронен адрес https://np.mon.bg/. След одобряването на списъците с класираните бенефициенти по модула от министъра на образованието и науката МОН предоставя на бенефициентите одобрените средства.

**Дейност 2:**

Чрез финансиране на Дейност 2 по Модул 1 „Подпомагане екипите за обхват“ ще се поддържат осигурените до момента лицензи за постоянен достъп до ИСРМ, оптимизиране на информационната система, както и разширяване чрез лицензиране съобразно конкретните нужди на екипите за обхват. Министерството на образованието и науката осигурява функционирането на ИСРМ чрез договорни отношения с разработчика. Лицензирането на достъпа до системата се осъществява единствено чрез възлагане от страна на Министерството.

### 13.2. Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в предучилищна и училищна възраст“:

В срок до 1 месец от публикуването на националната програма на страницата на МОН бенефициентите въвеждат необходимата информация в онлайн платформа за кандидатстване по национални програми за развитие на образованието (Платформата)- https://np.mon.bg/. След одобряването на списъците с класираните бенефициенти по модула от министъра на образованието и науката МОН предоставя на бенефициентите одобрените средства.

## 14. ПРОЦЕДУРА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОДОБРЕНИЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

### 14.1. Модул 1 „Подпомагане на дейността на екипите за обхват“

Екипът за управление на Модул 1, Дейност 1 от националната програма, определен от министъра на образованието и науката, в срок от 10 работни дни след крайния срок за кандидатстване оценява подадените от РУО заявки за участие.

Екипът за управление на Модул 1 от националната програма предлага на министъра на образованието и науката за одобряване списъците с класираните бенефициенти.

Одобрените от министъра на образованието и науката средства за финансиране се предоставят на съответното РУО и на съответните държавни и общински училища и детски градини.

Не се одобряват и финансират заявки, които:

- са въведени след крайния срок за подаването им в МОН;

- не съответстват на допустимите дейности по модула.

**14.2. Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в предучилищна и училищна възраст“:**

***Критерии за оценка по модула:***

- предвидени информационни кампании за ролята на образованието на децата и учениците сред родителите и общността, в която живеят децата-1 кампания;

- предвидени дейности за приобщаване на родители/семействата към училищния живот и мотивирането им за образованието на техните деца чрез обучения, групови тренинги, лектории и др. - 2 дейности;

- предвидени инициативи за популяризиране на добри практики във взаимодействието на институциите за обхващане и включване на деца и ученици в образование -1 инициатива.

Екипът за управление на Модул 2 от националната програма, определен от министъра на образованието и науката, оценява в срок от 10 работни дни подадените от директорите на институциите заявки за участие.

Не се одобряват и финансират заявки, които:

- са въведени след крайния срок за подаването им в МОН;

- не съответстват на допустимите дейности по модула;

- не отговарят на посочените критерии.

Екипът за управление на Модул 2 от националната програма предлага на министъра на образованието и науката за одобряване списъците с класираните бенефициенти. Одобрените от министъра на образованието и науката средства за финансиране се предоставят на съответните училища/детски градини.

## 15. ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ

Контролът по изпълнение на дейностите и на изразходваните средства по Модул 1, Дейност 1 от националната програма се осъществява от началника на регионалното управление на образованието.

Контролът по изпълнение на дейностите и на изразходваните средства по Модул 2 от националната програма се осъществява от директора на училището или директора на детската градина.

Бенефициентите по Модул 1, Дейност 1 и Модул 2 въвеждат в Платформата окончателния отчет на средствата по реализация на дейностите по двата модула на програмата в срок до 31.12.2026 г.

Документацията, която удостоверява провеждането на дейностите по националната програма, се съхранява в РУО и в съответната институция за срок от 3 години.

Окончателният отчет за изпълнението на Националната програма „Заедно за всяко дете“ се изготвя след представянето на всички отчети от бенефициентите по двата модула по заложените показатели за изпълнение не по-късно от 31.01.2027 г.