Проект!

ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА, ДЕЙНОСТТА И УПРАВЛЕНИЕТО ПА ОБЩИНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“ НА ОБЩИНА ЯМБОЛ

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този правилник регламентира създаването и дейността на общински фонд „Култура“ и определя основните принципи и приоритети на местната културна политика и начините за подпомагане и финансиране от община Ямбол на културните организации и творци.

Чл.2. Основните принципи на местната културна политика са:

1. демократизъм и равнопоставеност на творците и на културните организации;

2. защита и развитие на културно-историческото наследство, на българския книжовен език, местните традиции и обичаи;

3. закрила на националната и местната културна идентичност;

4. насърчаване на културното многообразие при съхраняване единството на националната култура;

5. откриване и подкрепа на млади таланти от Ямбол в областта на културата;

6. поощряване на дарителството, меценатството и спонсорството в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА
ДЕЙНОСТ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“

Чл.3. Общински фонд „Култура“ се създава с решение на Общински съвет – Ямбол с цел акумулиране на усилията на общинската администрация, културните институти, читалищата, неправителствените организации и представителите на бизнеса за обогатяването на културния живот в община Ямбол.

Чл.4. Дейността на фонда се осъществява от общинската администрация - Дирекция „Култура, спорт, младежки дейности, туризъм и връзки с обществеността“, под прякото ръководство на кмета на общината или упълномощен от него заместник-кмет.

Чл.5. Работата на Фонда насърчава реализацията на качествени инициативи при спазване на конкурсното начало, принципите за равнопоставеност на различните кандидати, обективност на оценката, прозрачност и отчетност.

Чл.6. (1) С цел обществен контрол над работата на Фонда се създава Обществен консултативен съвет в състав от петима члена: председател на ПК „Култура, читалищна дейност и културен туризъм“, директор на

дирекция „Култура, спорт, младежки дейности, туризъм и връзки с обществеността“, началник отдел „Бюджет, човешки ресурси и бюджетно счетоводство“, дарител и представител на творческа организация.

(2) Обществеият съвет има консултативна роля и подпомага общинската администрация по:

1. Идентифициране на културни приоритети;
2. Популяризиране на фонда;
3. Даване на становища по изключения от конкурсната процедура.

(3) Решенията на Обществения съвет имат незадължителен характер.

(4) За участието си в Обществения съвет членовете не получават допълнително възнаграждение.

ГЛАВА ТРЕТА
ФИНАНСИРАНЕ

Чл.7. Средствата за дейността на фонда се осигуряват от:

(1) източниците съгласно чл. 36 ал.2 т.1, 2 и 4 от Закона за закрила и развитие на културата (ЗЗРК);

(2) общинския бюджет, Дейност 759 „Други дейности по културата”, съгласно решение на Общински съвет-Ямбол.

Чл. 8. (1) Средствата по фонда се разходват за финансиране на дейностите по чл. 36 ал.3 от ЗЗРК, които се реализират на територията на община Ямбол в полза на местната общност или популяризират културно-историческото наследство на града на национални и международни форуми.

(2) За отпуснатото финансиране и условията за неговото изпълнение и отчитане се подписва договор между община Ямбол и културния оператор.

Чл.9. (1) Средствата се разходват по реда на Механизъм на община Ямбол за селекция и подбор на културни оператори, утвърден с Решение № XIII-6/31.10.2024 г. на Общински съвет-Ямбол.

(2) При наличието на повече набрани средства във фонда, по предложение на Дирекция „Култура, спорт, младежки дейности, туризъм и връзки с обществеността“ и след положително становище от страна на Обществения съвет могат да бъдат финансирани и предложения от културни оператори без проведена конкурсна процедура.

Чл.10. Финансирането от фонда за дейности на държавни културни институти, извън проведени конкурсни процедури по Механизъм на община Ямбол за селекция и подбор на културни оператори, се утвърждава от Общинския съвет с приемането на общинския бюджет и се отпуска въз основа на сключени договори с Министерството на културата.

Чл.11. Финансирането от фонда за общинските и регионалните културни институти, извън проведени конкурсни процедури по Механизъм на община Ямбол за селекция и подбор на културни оператори, се отпуска при условията на чл.8 и чл.9 от ЗЗРК, с решение на Общинския съвет.

Чл.12. Финансирането от фонда за дейности на народни читалища, извън проведени конкурсни процедури по Механизъм на община Ямбол за селекция и подбор на културни оператори, се утвърждава от Общинския съвет с приемането на общинския бюджет.

Чл.13. Фондът не подпомага финансово:

(1) Инициативи на политически партии и организации, професионални съюзи, кооперации, религиозни организации и търговски дружества;

(2) Инициативи, свързани с търговска дейност;

(3) Самоцелни ремонтни дейности, стипендии и пътувания в чужбина;

(4) Организации и физически лица със задължения към общината;

(5) Организации и физически лица, които не са предали коректни отчети за отпуснатото им финансиране по смисъла на Глава четвърта.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
ОЦЕНЯВАНЕ НА ИНИЦИАТИВИТЕ И ОТЧИТАПЕ ПА ФИНАНСИРАНЕТО

Чл.14. (1) Оценяването на предложения за инициативи, постъпили по реда на Механизъм на община Ямбол за селекция и подбор на културни оператори, се извършва по реда на чл.17 от същия.

(2) Консултация с външни независими експерти се допуска за инициативи, финансирани изцяло или частично със средства от национални или международни програми, когато това е условие по програмата.

Чл.15. (1) Финансираната по реда на настоящия правилник организация или индивидуален артист отчита предоставените финансови средства, съгласно условията и сроковете на сключените договори, като прилага Съдържателен отчет и Финансов отчет.

(2) Съдържателният отчет включва кратко описание на протичането на инициативата и постигнатите резултати (посещаемост, обществен отзвук, медийно покритие и т.н.). Към писменото описание се прилага и илюстративен материал (фотографии, видео, статии в медии или др.), както и рекламни материали.

(3) Финансовият отчет включва опис на направените разходи, като се прилагат копия от всички разходооправдателни документи, заверени с „Вярно с оригинала“, печат и подпис на материално отговорното лице на културния оператор.

(3) Във всички рекламни материали и във фактурите за извършените разходи изрично следва да е посочено логото на общината и записан следният текст: „Инициативата се осъществява с финансовата подкрепа на Фонд „Култура“ на Община Ямбол с договор (номер на сключения договор). При финансиране с донорски средства, се посочват и името и логото на донора.

(4) Във всички фактури за извършените разходи изрично следва да е записан следният текст: „Разходите са извършени с финансовата подкрепа на Фонд „Култура“ на Община Ямбол с договор (номер на сключения договор).

(5) Отчетените средства следва да съответстват на допустимите разходи по предварително утвърдената план-сметка, неразделна част от договора между община Ямбол и културния оператор.

(6) При събития и инициативи, финансирани от Общински фонд „Култура“ община Ямбол си запазва правото да:

1. Изисква допълнителна документация;

2. Извършва насрещни проверки;

3. Въвежда специфични отчетни формуляри по изисквания на донорите.

Чл. 16. (1) Разходите по осъществяване на проектното предложение се считат за допустими и се приемат, когато отговарят едновременно на следните условия:

1. Да са законосъобразни;

2. Да са извършени за дейности, предмет на договора сключен с Община Ямбол по реда на настоящия Правилник;

3. Да са извършени срещу разходооправдателни документи - фактури или други документи с еквивалентна доказателствена стойност, съгласно националното законодателство;

4. Да са действително извършени и платени в срока на договора;

5. Да са извършени в съответствие с принципите за добро финансово управление и при търсене на икономически най-целесъобразно разходване на средствата.

(2) Извършени разходи извън предварително утвърдената план-сметка, неразделна част от договора между община Ямбол и културния оператор не се признават.

(3) В случай на непризнати разходи при разглеждане на финансовия отчет същите се възстановяват от изпълнителя на проекта.

ГЛАВА ПЕТА
САНКЦИИ

Чл.17 (1) При установени нарушения на правилата за финансиране, отчетност и разходване на предоставени средства от Общински фонд „Култура“, на културния оператор се налагат:

1. Писмено предупреждение – при маловажни нарушения от формален характер (напр. непълна отчетна документация, която може да бъде допълнена).

2. Възстановяване на средствата в случаите на:

а/ констатирано разходване на средства за недопустими дейности;

б/ предоставяне на документи с невярно съдържание;

в/ неспазване на условията на договора или план-сметката.

3. Забрана за участие в процедури по фонда за срок от:

а/ 1 година – при установено нарушение без нанесена финансова щета;

б/ 3 години – при нанесена финансова щета или повторно нарушение.

(2) При системни или умишлени нарушения Община Ямбол може да сезира компетентните органи – НАП, Сметна палата, Агенция за държавна финансова инспекция, прокуратура и др.

(3) Всички наложени санкции подлежат на обявяване в публичен регистър, поддържан от Община Ямбол.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият правилник е приет с Решение № ……., на Общински съвет Ямбол, на основание чл.21 ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 36 от Закона за закрила и развитие на културата.

§ 2. Правилникът влиза в сила от датата на обнародването му, съгласно чл.37 ал.3 от Закона за нормативните актове.